



Jämsä – Kuhmoinen

SoTe-yhteistoiminta-alue

2011

Vanhusten palveluopas



Päivitetty 12/2011

Sisällysluettelo

1. Ennaltaehkäisevätyö ja terveyden edistäminen	6
1.1 Senioripiste.....	6
1.2 Hyvinvointia edistävät kotikäynnit	6
1.3 Kuntoutustiimi	7
2. Yhteiset vanhusten palvelut.....	7
2.1 Palveluohjaus.....	7
2.2 Vanhussosiaalityö	7
2.3 Omaishoidon tuki.....	8
2.4 Kotiutustiimi, kotiutushoitaja	8
3. Vanhusten palveluihin hakeutuminen.....	9
3.1 Palveluhakemus, palveluohjaus.....	9
3.2 SAP (selvitä- arvioi- palveluohjaa)- työryhmä	10
4. Tukipalvelut	11
4.1 Ateriapalvelu	11
4.2 Asiointipalvelu.....	12
4.3 Kylvetyspalvelu	13
4.4 Vaatehuolto	13
4.5 Siivouspalvelu.....	13
4.6 Turvapalvelut.....	13
4.7 Lääkehoidon tukipalvelu.....	14
6. Hyvinvointia edistävät ja ylläpitävät palvelut	16
6.1 Päiväkeskustoiminta	16
6.2 Palvelupäivät.....	16
6.3 Tapahtumakalenteri	17
6.4 Ohjattu liikunta ja maksuttomat uimahallikäynnit	18
7. Kotona asumista tukevat palvelut	19
7.1 Kotihoito.....	19
7.2 Vanhusten avohoidon yhteystiedot.....	21
7.3 Sotilasvammalain mukaisten invalidien palvelut	22
8. Veteraanikuntoutus	25
9. Perhehoito	26

10. Asuminen.....	28
10.1 Vuokra-asuminen/asunnon hakeminen	28
10.2 Vanhusten talot ja vanhusten palvelutalot/asunnon hakeminen.....	29
11. Vanhusten palvelutalot	30
11.1 Vanhusten palvelutalot ja ryhmäkodit (ei ympärivuorokautiset).....	30
11.2 Ympärivuorokautiset, tehostetut asumispalvelut.....	32
11.3 Yksityiset hoivakodit	33
12. Vanhusten laitoshoido	34
12.1 Vanhainkodit	34
12.2 Vuodeosastot.....	34
13. Kuljetuspalvelut.....	36
13.1 Palveluliikenne (Pali)	36
13.2 Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu.....	36
13.3 Vammaispalvelulain mukainen kuljetuspalvelu	36
14. Terveyspalvelut.....	37
14.1 Ensiapu ja päivystys	37
14.2 Lääkäreiden ja sairaanhoitajien vastaanotto	38
14.3 Sairaalan hoito-osastot.....	42
14.4 Kotisairaala	43
14.5 Muistipoliklinikka.....	43
14.6 Suun terveydenhuolto	44
14.7 Apuvälinelainausta	45
14.8 Hoitotarvikejakelu.....	45
15. Erityis palvelut.....	46
15.1 Mielenterveys- ja päihdepalvelut	46
15.3 Näön ja kuulonhuoltopalvelut.....	47
15.3.1 Kuulolähipalvelu.....	47
15.3.2 Näönkäytön ohjaaja.....	48
15.4 Sosiaali- ja potilasasiamies	48
15.4.1 Sosiaaliasiamies	48
15.4.2 Potilasasiamies	49
15.5 Vammaispalvelun palveluohjaus ja sosiaalityö	50
16. Taloudelliset tuet ja korvaukset.....	50

16.1 Kelan etuudet.....	50
16.1.1 Eläkettä saavan hoitotuki.....	50
16.1.2 Eläkettä saavan asumistuki.....	52
16.1.3 Matkakulujen korvaukset.....	52
16.2 Toimeentulotuki	55
16.3 Sotainvalidien etuudet.....	56
16.4 Lääke- ja sairauskulujen korvaukset.....	56
16.4.1 Lääkkeet.....	56
16.4.2 Maksukatto.....	57
16.5 Kotitaloustyön verovähennys	58
16.6 Asunnon korjaus- ja muutostyöavustukset sekä korkotukilaina	58
16.7 Vammaispalvelulain mukaiset asunnon muutostyöt.....	59
17. Vapaaehtoistoiminta, järjestöt ja seurakunnat.....	60
17.1 Vanhusten palveluiden vapaaehtoistoiminta- Töpinää töppösiin!	60
17.2 Järjestöt ja seurakunnat.....	60
18. Yhteispalvelupisteet.....	61
19. Muita tärkeitä yhteystietoja	62
19.1 Edunvalvonta	64
20. Vaikuttaminen ja osallistuminen palveluiden suunnitteluun.....	65
20.1 Vanhusasiain neuvottelukunta.....	65
20.2 Vammaisasiain neuvottelukunta.....	65
20.3. Veteraaniasiain neuvottelukunta	66
20.4. Vanhusfoorumi	66
21. Yksityiset palvelun tuottajat	67
21.1 Kotipalveluyrittäjät.....	67
21.2 Kotisairaanhoidoyrittäjät.....	67
21.3 Pesulapalvelut	68
21.4 Siivousyrittäjät.....	68
21.5 Ulkotyöt, kiinteistönhoito, muutot ym.	68

Kädessä on Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan ikäihmisille tarkoitettu palveluopas. Oppaan tarkoituksena on mahdollisimman kattavasti tiedottaa vanhuksille järjestettävistä palveluista sekä yleisistä etuuksista. Kunnan tarjoamien palveluiden lisäksi oppaaseen on kerätty tietoa myös Kelan, verottajan, yksityisten palveluntuottajien ja muiden toimijoiden tuottamista palveluista.

Toivomme, että oppaan avulla teidän on helppo löytää tarvitsemanne palvelu tai tietoja etuuksista. Lisätiedon hankkimiseksi tarvittavat yhteystiedot on mainittu kunkin aihealueen yhteydessä.

Palveluoppaan tiedot perustuvat lokakuun 2011 tilanteeseen, jonka jälkeen on voinut tapahtua muutoksia. Ajankohtaista tietoa päivitetään sähköiseen palveluoppaaseen Jämsän kaupungin vanhusten palveluiden verkkosivuille:

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/palveluohjaus.html

Kaupungin henkilöstön sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@jamsa.fi

Mikäli asioitte sähköpostitse, huomioikaa että sähköposti ei ole suojattu.

Voimme vastata sähköpostitse vain yleisluonteisiin tiedusteluihin vanhuspalveluista.

Palautteet ja kehittämissuhteet palveluoppaan osalta pyydämme ilmoittamaan p. 020 638 2779

Jämsässä 3.10.2011

Mai- Stiina Lampinen, vanhusten laitoshoidon johtaja, p.020 638 3209

Leila Rutanen, vanhusten avohoidon johtaja, p.020 638 2779

1. Ennaltaehkäisevätyö ja terveyden edistäminen

1.1 Senioripiste

Senioripiste on ikäihmisten oma neuvontapiste, josta saa tietoa ikääntyneille suunnatuista palveluista, etuuksista, virkistysmahdollisuuksista sekä muista ikäihmisille tärkeistä asioista. Senioripisteessä on mahdollisuus saada myös terveysneuvontaa sekä toimintakyvyn ja terveydentilan arviointia. Lisäksi senioripisteessä autetaan erilaisten hakemusten täyttämässä. Senioripiste on avoin maanantaista perjantaihin klo 9-11.30 ja muulloin työntekijät on tavoitettavissa ajanvarauksella. Neuvonta on maksutonta.

Terveydenhoitaja Hannele Viiri-Nieminen, puh. 020 638 3264

Palveluohjaaja Jaana Nieminen, puh. 020 638 2074

Sosiaalityöntekijä Tarja Salmi, puh. 020 638 3343

Fysioterapeutti Minna Putkisaari, puh. 020 638 3288

Seppolantie 5, 42100 Jämsä

Omaishoidon ohjaaja Marja-Leena Huhtanen, puh. 020 638 2542

Seppolantie 5, 42100 Jämsä

1.2 Hyvinvointia edistävät kotikäynnit

Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan alueella tarjotaan hyvinvointia edistävä kotikäynti kaikille 80-vuotiaille kuntalaisille, jotka eivät ole säännöllisten sosiaali- ja terveyspalveluiden piirissä. Kotikäynnin suorittaa terveydenhoitaja tai kotihoidon sairaanhoitaja. Kotikäynnin tarkoituksena on ennakoida tulevaa palveluntarvetta sekä antaa tukea ja tietoa ikäihmiselle, jotta he selviytyisivät mahdollisimman pitkään itsenäisesti omissa kodeissaan. Kyseiseen ikäryhmään kuuluvaan henkilöön otetaan henkilökohtaisesti yhteyttä ja sovitaan kotikäynnin ajankohdasta. Kotikäynnit ovat asiakkaille vapaaehtoisia ja maksuttomia.



1.3 Kuntoutustiimi

Vanhusten palveluiden kuntoutustiimissä työskentelee 1,5 fysioterapeuttia ja yksi kuntohoitaja. Kuntoutustiimin tavoitteena on tukea asiakkaan toimintakykyä ja kotona selviytymistä mahdollisimman pitkään. Lisäksi kuntoutustiimi osallistuu ohjattujen liikuntaryhmien suunnitteluun ja toteutukseen.

Fysioterapeutti Minna Putkisaari, puh. 020 638 3288
Kelhänkatu 3, 42100 Jämsä

Fysioterapeutti Arja Peltonen, puh. 020 638 2580
Laaksotie 18 L, 42300 Jämsänkoski

2. Yhteiset vanhusten palvelut

2.1 Palveluohjaus

Palveluohjaaja tekee palvelutarpeen kartoituksen niille uusille asiakkaille, jotka eivät saa vanhuksille suunnattuja palveluja. Lisäksi palveluohjaaja toimii esittelijänä hoitopaikkoja suunnittelevassa SAP (selvitä- arvio- palveluohjaa)- työryhmässä. Palveluohjaajaan voivat ottaa yhteyttä myös ne, jotka haluavat tietoja Jämsän seudun vanhuspalveluista.

Palveluohjaaja Jaana Nieminen, puh. 020 638 2074
Seppolantie 5, 42100 Jämsä

2.2 Vanhussosiaalityö

Gerontologinen sosiaalityö eli vanhussosiaalityö on sosiaalityön erityisala, jonka tavoitteena on vahvistaa ikäihmisen toimintakykyä, hyvinvointia, elinympäristöä, sosiaalisia olosuhteita ja yhteisöjen toimivuutta. Sosiaalityöntekijä auttaa, neuvoo ja ohjaa vanhuksia sekä heidän omaisiaan erilaisissa sairastumiseen tai muuhun vaikeaan elämäntilanteeseen liittyvissä käytännön asioissa ja ongelmissa. Sosiaalityöntekijältä on mahdollisuus saada tukea ja apua erilaisten taloudellisten asioiden ja etuisuuksien selvittelyyn ja hakemiseen (esim. Kelan etuudet, sosiaalipalvelut ja edunvalvonta).

Sosiaalityöntekijä Tarja Salmi, puh. 020 638 3343, Seppolantie 5, 42100 Jämsä

2.3 Omaishoidon tuki

Omaishoidon tuella tarkoitetaan vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön kotona tapahtuvan hoidon ja muun huolenpidon turvaamiseksi annettavaa hoitopalkkiota ja palveluja, jotka määritellään hoito- ja palvelusuunnitelmassa (Laki omaishoidon tuesta 937/2005). Tukea myönnetään eniten hoitoa ja huolenpitoa tarvitseville kaupungin talousarvioon varaamien määrärahojen mukaan. Omaishoidon ohjaaja valmistelelee ja tekee omaishoidon tukipäätökset SAP(selvitä- arviointi- palveluohjaa)- työryhmän lausunnon jälkeen. Hakemuksia saa omaishoidon ohjaajalta, jolle hakemukset myös palautetaan.

Omaishoidon ohjaaja Marja-Leena Huhtanen, puh. 020 638 2542
Seppolantie 5, 42100 Jämsä

2.4 Kotiutustiimi, kotiutushoitaja

Kotiutustiimi toimii Jämsän kaupungin alueella ja osallistuu vaativimpiin kotiutuksiin. Tiimi hoitaa kotiutukseen liittyvät järjestelyt sekä ohjaa ja avustaa kotihoitosta vastaa henkilökuntaa. Kotiutustiimi auttaa kotiutumisessa korkeintaan kahden viikon ajan. Mikäli avun tarve vielä jatkuu, siirtyy asiakas kotihoitoyksikön asiakkaaksi. Tiimin kuuluvat kotiutushoitaja, apuvälinevastaava/kuntohoitaja, fysioterapeutti ja tarvittaessa muita asiantuntijoita mm. kotisairaalan henkilöstö. Tiimi toimii yhteistyössä omaisten ja läheisten kanssa.

Kotiutushoitaja Kati Lahtinen, puh. 020 638 3207
Kotiutushoitaja Pirkko Peltomaa, puh. 020 638 2082
Sairaalantie 11, 42100 Jämsä

3. Vanhusten palveluihin hakeutuminen

3.1 Palveluhakemus, palveluohjaus

Palveluohjauksella ja kuntouttavalla työotteella on tavoitteena parantaa vanhusten edellytyksiä asua omassa kodissaan. Kiireellisissä tapauksissa sosiaalipalvelujen tarve on arvioitava viipymättä henkilön iästä riippumatta. Ei- kiireellisissä tapauksissa sosiaalipalvelujen tarve on arvioitava viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä yhteydenotosta, mikäli henkilö on vähintään 75-vuotias tai saa Kelan eläkettä saavan ylintä hoitotukea. Kunnan sosiaaliviranomaiseen voi ottaa yhteyttä vanhus itse, hänen laillinen edustajansa/omaisensa, muu henkilö tai viranomainen. Kotona ilman kotihoidon palveluja asuvia **asiakkaita ohjaa sopivien palveluiden piiriin palveluohjaaja** ja laitoksesta kotiutuessa asiakkaan tukena on **kotiutushoitaja**. Jo kotihoidon piirissä olevien asiakkaiden palveluohjauksesta vastaa asiakkaan **omahoitaja/oma kotihoidon yksikkö**, ks. sivut 9 - 10. Asiakkaan toimintakyvyn ja palvelutarpeen arvioinnissa käytetään apuna RAIssoft-HC- toimintakykymittaristoa.

Vanhusten palveluihin hakeuduttaessa asiakkaan tulee täyttää **palveluhakemus**. Palveluasuntoihin ja vanhusten vuokra-asuntoihin haettaessa hakijan tulee täyttää palveluhakemuksen lisäksi **asuntohakemus**. Hakemuksia ja palveluesitteitä on saatavana vanhusten palveluiden verkkosivuilta, vanhusten palveluiden toimintapisteistä ja yhteispalvelupisteistä. Hakemuksia ja esitteitä postitetaan kuntalaisille pyynnöstä.

Lisätietoja palveluihin hakeutumisesta:

Palveluohjaaja Jaana Nieminen
puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572
Seppolantie 5, 42100 Jämsä

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/avohoito/asunnon_hakeminen.html
http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/palveluihin_hakeutuminen.html

3.2 SAP (selvitä- arvioi- palveluohjaa)- työryhmä

SAP(selvitä - arvioi - palveluohjaa) - työryhmän tehtävänä on löytää asiakkaalle tarkoituksenmukainen hoitopaikka vanhustentaloista, palveluasunnoista, tehostetuista asumisyksiköistä, vanhainkodista tai terveyskeskuksen vuodeosastolta. Sijoitusratkaisut tehdään kiireellisyys huomioiden ja akuutit kriisitilanteet hoidetaan välittömästi. Palveluohjaaja pitää yllä ajantasaista tietoa hakijoista, hoitopaikoista ja sijoitusmahdollisuuksista. Palveluohjaajan tehtävänä on selvittää ensisijaisesti omaisten, yksityisten palvelutuottajien, vanhusten avohoidon ja kolmannen sektorin mahdollisuudet palvelujen järjestämisessä. SAP-työryhmän tavoitteena on parantaa hoidon ja palvelujen saatavuutta, sekä varmistaa olemassa olevien vanhusten palveluiden tarkoituksen mukaista käyttöä.

SAP- työryhmän kokoonpano

Vanhuspalveluiden johtaja Anne Lyysaari
Laitoshoidon johtaja Mai-Stiina Lampinen
Avohoidon johtaja Leila Rutanen
Palveluohjaaja Jaana Nieminen
Kotiutushoitajat Kati Lahtinen ja Pirkko Peltomaa
Geriatrian ylilääkäri Terhi Rahkonen (tai joku muu lääkäri)

Jämsän kaupungissa on käytössä palveluohjausperusteet kotihoidolle, palveluasumiselle, tehostetulle palveluasumiselle, laitoshoidolle ja päiväkeskustoiminnalle. Kaikille hoidon portaille (kotihoito, perhehoito, tavallinen vanhusten asumispalvelu, tehostettu asumispalvelu, vanhainkotihoito ja vuodeosastohoito) on omat palveluiden piiriin pääsyn ja edelleen ohjaamisen kriteerit.

Lisätietoja palveluihin hakeutumisesta:

Palveluohjaaja Jaana Nieminen
puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572
Seppolantie 5, 42100 Jämsä

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/avohoito/asunnon_hakeminen.html
http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/palveluihin_hakeutuminen.html

4. Tukipalvelut

4.1 Ateriapalvelu

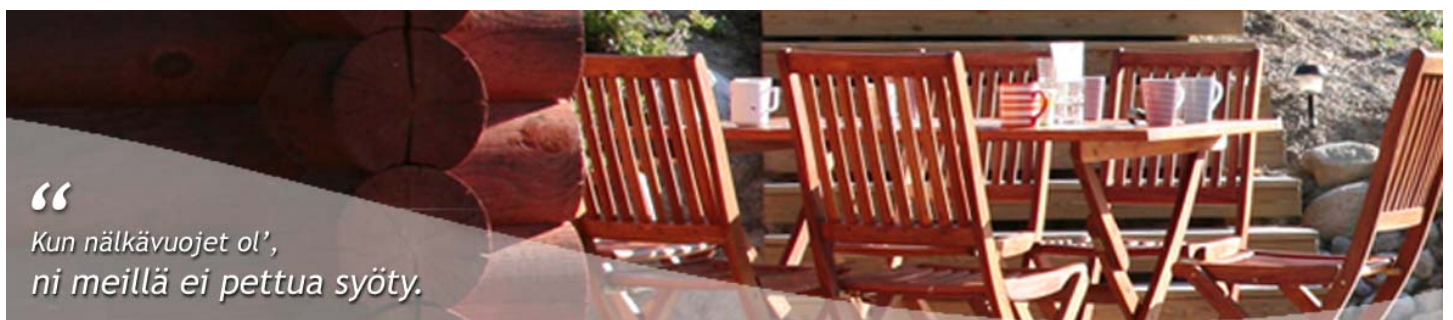
Vanhusten terveyden ja toimintakyvyn säilymisen kannalta päivittäinen, monipuolinen ja säännöllinen ravinnon saanti on tärkeää. Mikäli aterian valmistaminen ei omatoimisesti enää onnistu, on kotihoidon ikäihmisillä mahdollisuus käyttää ateriapalveluja. Ateriapalvelua järjestetään kaikissa palvelutaloissa ja päiväkeskuksessa.

Henkilöillä, jotka eivät toimintakyvyn alenemisen vuoksi kykene käyttämään kodin ulkopuolisia ruokapalveluita, on mahdollisuus saada ateriapalvelua kotiin kuljetettuna (lounas).

Sotainvalideilla, joiden haitta-aste on vähintään 20 %, on oikeus saada maksutta lounasseteli tai kotiin kuljetettu ateria 1 x vrk maksutta (tai asumispalveluissa ateriapalvelun kuukausipaketti).

Lisätietoja ateriapalvelusta:

Palveluohjaaja Jaana Nieminen
puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572
Seppolantie 5, 42100 Jämsä



4.2 Asiointipalvelu

Jämsän kaupungin vanhusten avohoidossa järjestetään asiointipalvelua kotihoiton palveluiden piirissä oleville asiakkaille palvelusetelijärjestelmällä. Palveluseteleitä ei pääsääntöisesti myönnetä, mikäli hakijan kanssa samassa kotitaloudessa asuu omainen, joka on kykenevä osallistumaan kodin hoitamiseen.

Asiointipalvelusetelin arvo on 10 €/ krt/ viikko/ asiakas. Palvelusetelit ovat henkilökohtaisia.

Asiakkaan palveluihin hakeutuminen tapahtuu samoin kuin muitakin järjestämistapoja käytettäessä. (Palveluseteleitä haetaan palveluhakemuslomakkeella.)

Palveluseteli on yksi kunnallisten palveluiden järjestämistapa, ei kustannusten korvausjärjestelmä eikä oma itsenäinen palvelunsa. Asiakkaalla ei ole ehdotonta oikeutta vaatia palvelujen järjestämistä palvelusetelin avulla.

Palvelusetelilainsäädäntö ei synnytä asiakkaalle myöskään uusia oikeuksia palveluihin. Asiakkaalla on oikeus kieltäytyä hänelle tarjotusta palvelusetelistä, jolloin hänet tulee ohjata kunnan muilla tavoin järjestämien palvelujen piiriin.

Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.

Lisätietoja palveluseteleiden myöntämiskriteereistä ja palveluseteleiden käytöstä antavat kotihoidon ohjaajat.



4.3 Kylvetyspalvelu

Kylvetys- ja saunapalvelua järjestetään henkilöille, jotka tarvitsevat apua peseytymisessä ja joilla ei ole kotona peseytymismahdollisuutta. Kylvetyspalvelua järjestetään päiväkeskuksessa ja palvelupäivätoiminnan yhteydessä palvelutaloissa. Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.

4.4 Vaatehuolto

Vaatehuoltopalvelua järjestetään ryhmäkotien, ympärivuorokautisten asumispalveluiden ja kotihoidon asiakkaille. Ensisijaisesti asiakkaita ohjataan hankkimaan vaatehuollon palvelut suoraan kotipalvelu- tai pesulayrittäjiltä. Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.

4.5 Siivouspalvelu

Kotihoito järjestää siivousapua ainoastaan sotainvalideille (haitta-aste vähintään 20 %), jotka eivät selviydy siivouksesta. Muille kuntalaisille on tarjolla yksityisten palveluntuottajien järjestämää siivouspalvelua. Yksityisten palvelun tuottajien luettelo löytyy tämän oppaan lopusta. Ryhmäkodeissa ja ympärivuotokautisissa asumispalveluissa siivouspalvelu (1 x kk) sisältyy tukipalvelun kuukausimaksuun. Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.

4.6 Turvapalvelut

Kotihoito välittää vuokrattavia turvapuhelimia, ovihälyttimiä ym. turvalaitteita. Asiakkaan turvapalvelun tarve arvioidaan yhdessä asiakkaan ja/tai hänen omaistensa kanssa ja etsitään asiakasta parhaiten palveleva hälytintarkaisu.

Turvapuhelin (vuokralaite) kytketään asiakkaan omaan puhelimeen (lankapuhelin tai gsm). Turvapuhelimen rannekkeella tai muilla turvapuhelimen lisälaitteilla asiakas voi hälyttää apua ympärivuorokauden. Jämsän seudulla turvapuhelinhälytykset ohjataan turvapuhelinkeskukseen (Esperi), josta edelleen hälytetään asiakkaalle avuksi kotihoidon hoitaja, muu hälytyksen vastaanottajaksi ilmoitettu henkilö tai sairaankuljetus. Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille. **Turvapuhelin tilaukset ja muutositilaukset: kotihoiton ohjaajat ks. kohta 7.2**

Paikalliset apteekit:

<p>JÄMSÄN APTEEKKI Säterintie 4 42100 Jämsä puh. 010 470 8866 faksi 010 470 8869</p>	<p>KOSKENPÄÄN SIVUAPTEEKKI Keuruuntie 5 42440 Koskenpää puh. 010 470 8867</p>
<p>JÄMSÄNKOSKEN APTEEKKI Kenraalintie 10 42300 Jämsänkoski puh. 020 780 9850 faksi (014) 744911</p>	<p>HALLIN SIVUAPTEEKKI Korpitie 4 35600 Halli puh. (03) 532 0181 faksi (03) 532 0181</p>
<p>KUHMOISTEN APTEEKKI Toritie 42 17800 Kuhmoinen puh. 03 555 1270 (ei toistaiseksi lääkeannosjakelua)</p>	<p>LÄNGELMÄEN APTEEKKI Länkipohjantie 17 35400 Längelmäki puh. 03 533 1204 faksi 03 533 1209</p>

Kaikista tukipalveluista ja tukipalvelumaksuista lisätietoja antavat:

Kotihoidon ohjaajat ks. ks. kohta 7.2 vanhusten avohoidon yhteystiedot

Lisätietoja tukipalvelumaksuista löytyy myös vanhusten palveluiden palvelusesitteistä ja kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/

6. Hyvinvointia edistävät ja ylläpitävät palvelut

6.1 Päiväkeskustoiminta

Linnakartanon päiväkeskuksessa järjestetään päiväkeskustoimintaa viitenä päivänä viikossa (ma - pe). Päiväkeskuksen asiakkaat ohjautuvat palvelun piiriin hoito- ja palvelusuunnitelmassa sovitusti. Päiväkeskuksen asiakkaaksi pääsy edellyttää, että asiakas tarvitsee jatkuvaluonteisesti hoitoa, kuntoutusta tai omaishoitajan vapaata. Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.



Päiväkeskuksessa ja kaikissa vanhusten palvelupisteissä on mahdollisuus osallistua myös vain järjestettyyn ohjelmaan tai ruokailla/kahvitella ns. tukipalveluasiakkaana. Tällöin asiakkaalta laskutetaan vain asiakkaan käyttämät palvelut. Ateriatalouksen vuoksi asiakkaiden tulee ilmoittaa osallistumisestaan palvelupisteeseen viimeistään edellisenä päivänä. Asiakasmaksut laskutetaan jälkikäteen. Lisätietoja palvelupäivistä ja tukipalveluista antavat alueen kotihoidon ohjaajat (ks. sivut 9 - 11).

6.2 Palvelupäivät

Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan SoTe- yhteistoiminta-alueen vanhusten palveluissa järjestetään palvelupäiviä 1 - 4 kertaa viikossa. Palvelupäivät on tarkoitettu kotona kotihoidon tai omaishoitajan tuella asuville asiakkaillemme, jotka tarvitsevat sosiaalisia kontakteja, tukipalveluita ja virkistystä. Palvelupäivätoimintaa järjestetään hoito- ja palvelusuunnitelmassa sovitusti. Palvelu on maksutonta väh. 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.

Lisätietoja : Kotihoidon ohjaajat ks. kohta 7.2

6.3 Tapahtumakalenteri

Palvelupäivien lisäksi toimintayksiköissä järjestetään toimintaa, johon ovat kaikki palvelutalojen asukkaat ja seudun ikäihmiset tervetulleita. Näistä tapahtumista ilmoitetaan ikäihmisten toimintakalenterissa vanhusten avohoidon verkkosivuilta. Asiakkaat ja kuntalaiset, jotka eivät voi käyttää verkkopalvelua saavat tapahtumista tiedon toimintayksikköjen ilmoitustauluilta tai puhelimitse. Tapahtumakalenteri löytyy osoitteesta:

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/avohoito/vanhusten_avohoito.html

Toimintakalenteria päivittää kuukausittain toimistosihteeri Tarja Neuvonen
puh. 020 638 2533, tarja.neuvonen@jamsa.fi

Kalenteriin tulevat ilmoitukset tulee toimittaa Tarjalle aina edellisen kuukauden 20. päivään mennessä.



6.4 Ohjattu liikunta ja maksuttomat uimahallikäynnit

Vanhusten palveluiden toimintayksiköissä järjestetään säännöllisesti **ohjattua liikuntaa**. Vanhusten palveluiden järjestämistä jumppatuokioista saatte lisätietoja palvelutalojen ja päiväkeskusten ilmoitustauluilta.

Jämsän kaupungin liikuntatoimen järjestämistä ryhmistä saatte lisätietoja erityisliikuntakalenterista. Kalenteriin on koottu Jämsänjokilaaksossa erityisryhmille - *kuten vammaisille, pitkäaikaissairaille ja iäkkäille* - tarkoitetut viikoittaiset liikuntaryhmät. Useimmat liikuntaryhmät toimivat säännöllisesti syys- ja kevätkauden.

Lisätietoja: Vanhusten avohoidon yhteystiedot, kohta 7.2

Uimahalli Koskikaran ja Mäntän uimahallin palvelut ovat yhden kerran viikossa maksuttomia kaikille 75 vuotta täyttäneille jämsäläisille ja kuhmoislaisille (rintamaveteraanit 2 x vko). Oikeus maksuttomiin uimahallikäynteihin alkaa sen kuukauden alusta kun kuntalainen täyttää 75- vuotta. Palvelu käytettäessä on esitettävä henkilökortti.

Lisätietoja: Jämsän kaupungin liikuntatoimi, p. 020 638 2320

Erityisliikuntakalenteri löytyy osoitteesta;

http://www.jamsa.fi/liikunta_ja_nuoriso/liikunta/erityis_ja_terveysliikunta/erityisliikunnan_kalenteri.html

Uimahalli Koskikara, Koskikarantie 1,42300 Jämsänkoski

Kahvio, puh. 020 638 2702

Valvomo, puh. 020 638 2703

Siivoojat, puh. 020 638 2666

7. Kotona asumista tukevat palvelut

7.1 Kotihoito

Kotihoito sisältää henkilökohtaisen huolenpidon ja hoidon palveluja, jotka tukevat jämsäläisten ja kuhmoislaisten asumista kotona. Kotona asumista tuetaan hoitopalveluiden lisäksi erilaisten tukipalveluiden avulla.

Palvelutarpeen arvioimiseksi palveluohjaaja (tai kotihoidon hoitaja) tekee palvelutarpeen arviointikäynnin asiakkaan kotiin. Kotikäynnin yhteydessä selvitetään aina asiakkaan omaisten mahdollisuudet osallistua asiakkaan hoitoon sekä asiakkaan taloudelliset mahdollisuudet hankkia palvelut (tai osa palveluista) yksityisiltä palveluntuottajilta.

Jämsän kaupungissa on käytössä SoTe- tilaajalautakunnassa vahvistetut perusteet hoitoon pääsulle ja kotihoidosta edelleen ohjaamiselle. Säännöllisen kotihoidon piiriin otetaan henkilö, joka ei selviydy arjen toiminnoista itsenäisesti, omaisten, yksityisten palveluiden tai vapaaehtoisten avun turvin. Lähtökohtana kotihoidon asiakkuudelle on, että asiakkaan hoito ja huolenpito vaatii sosiaali- tai terveydenhuollon henkilöstön ammattiosaamista. Hoivan, huolenpidon ja kotisairaanhoidon tarpeen tulee olla toistuvaa.

Säännöllisen kotihoidon asiakkaan kanssa laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma, jossa määritellään hoidon yksilöllinen toteuttaminen ja tavoitteet. Hoito- ja palvelusuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumista ja asiakkaan toimintakykyä arvioidaan säännöllisesti, vähintään kaksi kertaa vuodessa ja aina asiakkaan toimintakyvyn muuttuessa.

Mikäli kuntalaisella on tilapäinen palveluntarve, hänet ohjataan aina ensisijaisesti yksityisten palveluntuottajien palveluiden piiriin. Kotihoito tekee tilapäisiä kotikäyntejä, mikäli asiakas ei terveydellisistä syistä pysty hakemaan hoitoa terveyskeskuksesta (vaikeat kulkuyhteydet) tai hänen toimeentulonsa ei mahdollista yksityisten palvelujen käyttöä. Tilapäiskäyntejä voidaan tehdä muun muassa omaishoidon tuen piiriin kuuluville, muistihäiriöisille, mielenterveysongelmallisille sekä leikkauksista toipuville ja äkillisesti sairastuneille henkilöille, joilla ei ole läheisiä/omaisia auttajina.

Kotihoitoon ei voida ottaa asiakasta, joka ei itse halua palvelua, jonka aggressiivista käyttäytymistä ei saada hallintaan tai joka ei sitoudu yhteistyöhön, vaikka ymmärtäisi sen merkityksen hoitonsa kannalta. Mikäli asiakas kieltäytyy hänelle tarjotusta hoidosta, pyydetään häneltä allekirjoitus hoidosta/palvelusta kieltäytymislomakkeeseen.

Kotihoitoa, kotihoidon tukipalveluja ja muita vanhusten palveluja haetaan hakemuslomakkeella. Kotihoidon ohjaaja tekee päätöksen palvelujen aloittamisesta ja vahvistaa asiakasmaksut. (Kotihoidon kaikki palvelut ovat maksuttomia vähintään 20 %:n sotilasvammalain mukaisille invalideille.) Päätöksiä tehtäessä noudatetaan hyvää hallintokäytäntöä ja otetaan huomioon kuntalaisten yhdenvertaisuus sekä asiakkaan toiveet.

Lisätietoja kotihoidon palveluista:

Kotihoidon ohjaajat ja kotihoidon toimipisteet ks. kohta 7.2 vanhusten avohoidon yhteystiedot

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/avohoito/vanhusten_avohoito.html



7.2 Vanhusten avohoidon yhteystiedot

- **Alue 1. Seppola**

- Koskentien palvelutalo, puh. 020 638 2108, Koskentie 13, 42100 Jämsä
- Palomäen kotihoito, puh. 020 638 2093, Saksalankatu 1, 42100 Jämsä
- Viiskulman kotihoito, puh. 020 638 2088, puh. 020 638 2089, Sairaalanatie 11 C 1 – 4, 42100 Jämsä
Kotihoidon ohjaaja Minna Alanko puh. 020 638 2078, Seppolantie 5, 42100 Jämsä

- Peltotien palvelutalo, puh. 020 638 2086, Peltotie 37, 42100 Jämsä
- Saksalan palveluasunnot, Kotimäen ryhmäkoti, puh. 020 638 2111, Saksalankatu 1, 42100 Jämsä
- Säterintien palvelutalo, puh. 020 638 2085, Säterintie 19 C 21-22, 42100 Jämsä
- Yöpartio, puh. 020 638 2112
Kotihoidon ohjaaja Päivi Luukko puh. 020 638 2130, Seppolantie 5, 42100 Jämsä
- Alatuvan palvelutalo, puh. 020 638 2128, 040 801 9896, Saksalankatu 1, 42100 Jämsä
Osastonhoitaja Hannele Koppanen puh. 020 638 2119

- **Alue 2. Jämsänkoski – Länkipohja – Koskenpää**

- Jämsänkosken kotihoito, puh. 020 638 2585, Koivutie 7, 42300 Jämsänkoski
- Länkipohjan kotihoito, puh. 020 638 2139, Aallontie 4, 35400 Längelmäki
- Länkipohjan palvelutalo, puh. 020 638 2136, Aallontie 4, 35400 Längelmäki
- Vähintään 20 %:n sotilasvammalain mukaiset sotainvalidit
Kotihoidon ohjaaja Minna Koskinen puh. 020 638 2131
- Koskenpään kotihoito, puh. 020 638 2592, Keuruuntie, 42440 Koskenpää
- Linnakartanon palveluasunnot ja ryhmäkodit, puh. 020 638 2574, Laaksotie 18, 42300 Jämsänkoski
- Linnakartanon päiväkeskus, puh. 020 638 2571, Laaksotie 18 L, 42300 Jämsänkoski
Kotihoidon ohjaaja Tuula Poti puh. 020 638 2570

- Dementiakoti Lammenranta, puh. 020 638 2563, Laaksotie 18 N, 42300 Jämsänkoski
 - Jämsänkosken palvelutalo, puh. 040 162 8011, Laaksotie 18 O, 42300 Jämsänkoski
- Osastonhoitaja Marjut Kalaniemi puh. 020 638 2560**

- **Alue 3. Halli – Kuhmoinen**

- Hallin kotihoito, puh. 020 638 2135, Puistotie 5, 35600 Halli
 - Hallin palvelutalo, puh. 020 638 2127, Puistotie 5 A, 35600 Halli
 - Vapaaehtoistoiminta
- Kotihoidon ohjaaja Anna-Liisa Raiskio puh. 020 638 2132**

- Kuhmoisten kotihoito ja Päijännekodin palveluasunnot, puh. 020 638 3177, Kokkonniementie 9, 17800 Kuhmoinen
 - Suutolan ryhmäkoti puh.03 5551050, Suutolantie 6, 17800 Kuhmoinen
 - Kuhmoisten palvelutalo, puh. 020 638 3153/3150, Kokkonniementie 9, 17800 Kuhmoinen
- Kotihoidon ohjaaja Irma Nyrhilä puh. 020 638 3164**

- **Toimistosihteerit (laskutus)**

Tarja Heinonen ja Tarja Neuvonen
 Seppolantie 5, 42100 Jämsä
 puh. 020 638 2079, 020 638 2533



7.3 Sotilasvammalain mukaisten invalidien palvelut

Valtiokonttori korvaa sotilasvammalain nojalla kunnille ja kuntayhtymille eräitä sotainvalideille järjestettyjä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja. Sotilasvammalainsäädännön tarkoituksena on turvata invalidien tarvitsemien palvelujen saataavuus riippumatta kunnan tai kuntayhtymän taloudellisesta tilanteesta. Palvelujen antamisessa noudatetaan tarveharkintaa.

Korvattavia sosiaalihuollon palveluja ovat:

- kotipalvelut: kodinhoitoapu ja tukipalvelut (kuten ateriala-, siivous-, kylvytys-, vaatehuolto-, kuljetus- ja saattajapalvelut, sosiaalisen kanssakäymisen palvelut ja päiväkeskustoiminta)
- omaishoidon tuki
- asumispalvelut (esim. palvelutalossa)
- kuntouttava lyhytaikainen laitoshoido
- pitkäaikainen laitoshoido esim. vanhainkodeissa

Korvattavia terveydenhuollon palveluja ovat:

- kansanterveyslain nojalla järjestetty koti-, päivä- ja yösaaraanhoito sekä lääkinällinen kuntoutus ja siihen sisältyvät apuvälineet
- terveydenhuollon erityislakien nojalla avohoitona järjestetty lääkinällinen kuntoutus ja siihen sisältyvät apuvälineet
- sairaansijalla annettu ympärivuorokautinen lyhytaikainen hoito, jos hoidon pääasiallisena tarkoituksena on kuntouttaminen
- pitkäaikainen laitoshoido (ympärivuorokautinen hoito, josta voitaisiin periä potilaan maksukyvyyn mukainen maksu)

Kaikki mainitut palvelut ovat invalidille maksuttomia. (Korvausperuste: sotilasvammalain 6a §)

Avopalveluiden saaminen ei edellytä invalidin tulojen selvittämistä, vaan ratkaisevaa on palvelujen tarve. Avopalveluiden korvaamisen edellytyksenä on invalidin 20 %:n haitta-aste. Laitoshoidon korvaamisen edellytyksenä on 25 %:n haitta-aste 1.1.2008 alkaen. Jämsän kaupungissa sotilasvammalain väh. 20 %:n mukaisille sotainvalideille laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma ja asiakkaan tarvitsemat kotihoidonpalvelut hankitaan pääasiassa yksityisiltä palvelun tuottajilta. Palvelupäätökset kunnan järjestämistä valtionkonttorin korvaamista palveluista tekevät kotihoidon ohjaajat. Palvelut ovat maksuttomia asiakkaille.

Lisätietoja valtionkonttorin korvaamista palveluista:

Valtionkonttorin asiakaspalvelu, p. 09 7725 8200, klo 9 - 15.30

Kuntoutus- ja laitoshuoltoasiat, p. 09 7725 8400, klo 9 - 13.00

faksi 09 7725 8327.

Lisätietoja muista sotainvalidien palveluista antavat:

Sotainvalidien Veljesliitto ry: <http://www.sotainvalidit.fi/fi/veljesliitto/ajankohtaista>

Keski-Suomen Sairaskotisäätiö

Sotainvalidien Sairaskoti

Keskussairaalan tie 40

40630 Jyväskylä

puh. 014 690 611

faksi 014 690 625

jyvaskylan.sairaskoti@keski-suomensairaskotisaatio.fi

8. Veteraanikuntoutus

Veteraanikuntoutusta järjestetään sekä valtion että Jämsän kaupungin varoin. Kuntoutukseen on oikeutettu vähintään kerran vuodessa veteraani, jolla on rintamasotilas-, rintamapalvelu- tai rintamatunnus.

Laitoskuntoutus voi tapahtua kuntoutuslaitoksessa tai terveyskeskussairaalassa. **Avokuntoutus** voi olla fysioterapiaa, hierontaa, puheterapiaa, toimintaterapiaa tai sopeutumisvalmennusta. Se voi olla myös päiväkuntoutusta, joka voi tapahtua mm. Lukkoilakodissa, Linnakartanossa tai Kuhmoisten terveyskeskussairaalassa.

Veteraanin aviopuoliso voi osallistua laitoskuntoutukseen samanaikaisesti puolisonsa kanssa. Jos veteraani ei kykene terveydentilansa takia laitoskuntoutukseen, voi puoliso saada avokuntoutusta Jämsän kaupungin määrärahoihin.

Veteraanikuntoutukseen haetaan lomakkeilla, joita on saatavissa lääkäreiden vastaanotoilta. Hakemus liitteenään lääkärin laatima kuntoutussuunnitelma toimitetaan veteraanikuntoutustyöryhmälle, osoite Kenraalintie 12, 42300 Jämsänkoski.

Veteraanit voivat saada ilman lääkärin lähetettä jalkojenhoitoa kaksi kertaa vuodessa seuraavilta jalkojenhoitajilta:

Jalkahoito/laitokset

- Niina Jahkola, puh. 050 041 416, Saakoski
- Pia Romo, puh. 040 823 1503, Kuhmoinen
- Elina Kinnunen, puh. 050 501 0562, Mänttä
- Tmi Hierontapalvelu Varpu, puh. 050 5639 569, Längelmäki

Jalkahoito/kotikäynnit

- Niina Jahkola, puh. 050 304 1416, Saakoski
- Pia Romo, puh. 040 823 1503, Kuhmoinen
- Tmi Hierontapalvelu Varpu, puh. 050 563 9569, Längelmäki

Veteraani pääsee jalkojenhoitoon esittämällä veteraanitunnuksensa. Lääkärin suosituksesta veteraanikuntoutustyöryhmä voi myöntää enintään neljä jalkojenhoitoa vuodessa.

Lisätietoja: Veteraanikuntoutustyöryhmän yhteyshenkilö, toimistos sihteeri Raija Partanen, p. 020 638 3292

9. Perhehoito

Perhehoidolla tarkoitetaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämistä hänen kotinsa ulkopuolella perhekodissa. Perhehoito perustuu perhehoitajalakiin (312/1992). Jämsän kaupunki huolehtii perhehoidon valvonnasta, ohjauksesta ja tuen järjestämisestä. Perhehoitoa järjestetään vanhusten avohoidon asiakkaille yksilölliseen hoito- ja palvelusuunnitelmaan perustuen. Jämsän kaupunki laatii perhehoitajan kanssa toimeksiantosopimuksen jokaisesta perhehoitoon sijoitetusta asiakkaasta.

Perhehoito voi olla jatkuvaa tai lyhytaikaista. Lyhytaikainen perhehoito on kestoltaan enintään 14 vrk/kk. Lyhytaikaisen perhehoidon tavoitteena on tukea ikäihmisen / pitkäaikaissairaahan kotihoitoa. Tällä toiminnalla tuetaan perheiden jaksamista ja vähennetään laitoshoidon tarvetta. Perhehoitoa voidaan toteuttaa myös osapäiväisenä perhehoitona. Osapäivähoito voi kestää enintään 8 tuntia.

Perhekodin pieni yhteisö, jokapäiväiset kodin askareet ja kiinteät vakituiset ihmissuhteet tukevat perhehoidossa olevan henkilön turvallisuutta ja ylläpitävät hyvää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä. Perhehoidon kotiympäristö, hyvä hoiva, tarvittava hoito, ohjaus, valvonta ja perhehoitajan ympärivuorokautinen läsnäolo lisäävät asiakkaiden elämänlaatua. Vanhusten lyhytaikainen perhehoito antaa omaishoitajille mahdollisuuden vapaapäivien pitämiseen, tarjoaa turvallista hoitoa niille, jotka tarvitsevat rauhallista, perheenomaista hoitoa tilapäisesti sekä tukee kotihoitoa, kun on kyse kuntouttavasta lyhytaikaisesta hoitajaksosta kotihoiton tukena

Jämsän kaupungissa vanhusten perhehoitoa järjestetään:

- omaishoidon lakisääteisen vapaan aikaisen hoidon järjestämiseksi omaishoidontuen asiakkaille
- kotiutumista tukevana palveluna asiakkaille, joilla on takana sairaalajakso ja siihen liittyen muutoksia aikaisempaan terveydentilaan, eivätkä kotihoiton palvelut ole asiakkaalle riittäviä/ tarkoituksenmukaisia
- kotona asuville henkilöille, joiden terveydentilassa ja toimintakyvyssä on tapahtunut muutoksia, joihin kotihoito ei voi riittävästi vastata, mutta asiakas ei tarvitse laitoshoidoa.

Palvelun hakeminen

Perhehoidon toteuttamisesta sovitaan hoito- ja palvelusuunnitelmassa. Perhehoitoon sijoitetaan vain sijoitetun omalla tai hänen laillisen edustajansa suostumuksella. Perhehoitoon tutustuminen aloitetaan perhehoitajan ja perhehoitoon tulevan henkilön molemminpuolisilla vierailuilla. Tutustumiskäynneistä asiakkaat voivat sopia omaishoidon ohjaajan tai omahoitajan kanssa. Yhteyshenkilönä toimii hoito- ja palvelusuunnitelman laatija (omaishoidon ohjaaja tai oma hoitaja).

Perhehoitoa haetaan vanhusten palveluiden palveluhakemuksella. Päätös perustuu aina sosiaali- ja terveydenhuollon sekä muiden asiantuntijoiden yhteiseen arviointiin. Perhehoidon palveluiden myöntämisessä noudatetaan Jämsän kaupungin SoTe- tilaajanlautakunnan vahvistamia perhehoidon myöntämisen perusteita. Perhehoitosijoitus valmistellaan siten, että sijoitetulla, hänen omaisillaan ja perhehoitajalla on mahdollisuus tutustua toisiinsa perhehoidon suunnitteluvaiheessa.

Perhehoidosta peritään asiakasmaksut SoTe- tilaajalautakunnan vuosittain vahvistamien perusteiden mukaisesti. Lyhytaikaisesta perhehoidosta peritään (v. 2011) 32,50 €/vrk, osapäivähoidosta (alle 8 tuntia) 15 €/kerta ja omaishoidon lakisääteisen vapaan aikaisesta hoidosta peritään asiakasmaksulain 6b §:n mukainen maksu (10,60 €/vrk).

Lisätietoja:

Palveluohjaaja Jaana Nieminen
 puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572
 Seppolantie 5, 42100 Jämsä

Vanhusten avohoidon johtaja Leila Rutanen
 puh: 020 638 2779, leila.rutanen@jamsa.fi



10. Asuminen

10.1 Vuokra-asuminen/asunnon hakeminen

Aravavuokra-asuntoja on vuokrattavana Jämsän kaupungilla, Kiinteistö Oy Jämsänmäellä, Jämsänkosken Kiinteistöt Oy:llä ja vanhusten palveluilla. Vuokra-asuntoja on tarjolla kaikissa taajamissa ja ne sijaitsevat rivi-, luhti- ja kerrostaloissa. Asuntoja voi hakea asuntohakemuslomakkeella, jonka saat asunnon vuokraajan verkkosivuilta. Hakemus on voimassa 3 kk ja hakijan on itse huolehdittava hakemuksen uusimisesta.

Lisätietoja:

Asuntosihteri Aila Lehmussaari, puh. 020 638 2375

Toimistosihteri Terttu Pekkarinen, puh. 020 638 2376

Kiinteistö Oy Jämsänmäki, puh. 020 638 2418 tai 040 560 7223

Jämsänkosken Kiinteistöt Oy, puh. 040 524 2759



10.2 Vanhusten talot ja vanhusten palvelutalot/asunnon hakeminen

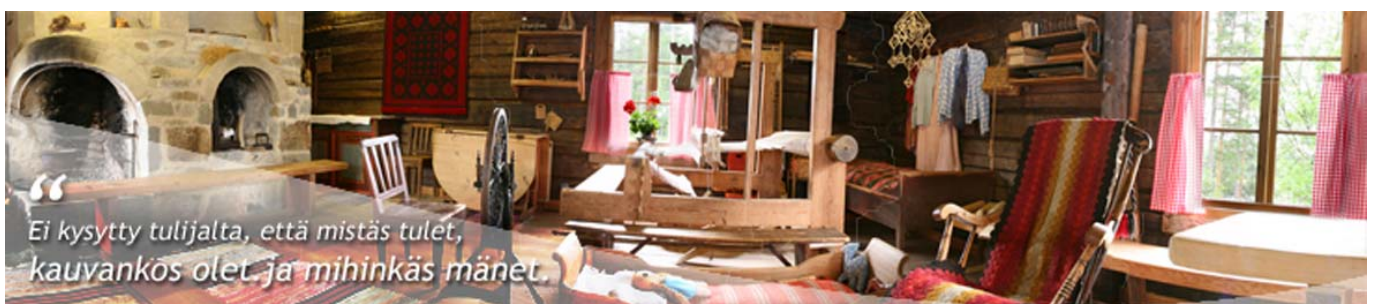
Jämsän kaupungin, Jämsän vanhaintuki ry:n, Jämsänkosken vanhusten ja vammaisten tuki ry:n ja Kuhmoisten kunnan vanhusten taloihin, palvelutaloihin ja tehostettuihin asumispalveluihin on jatkuva hakumenettely. Vuokra-asuntohakemuslomakkeita saa Jämsän kaupungin ja Kuhmoisten kunnan yhteis- palvelupisteistä ja vanhusten palvelukeskuksista. **Vuokra-asuntohakemukseen on liitettävä seuraavat selvitykset:**

- todistukset hakijan ja kaikkien asuntoon muuttavien henkilöiden tuloista (brutto €/kk)
- todistus eläkkeen määrästä (brutto €/kk)
- verotodistukset kaikilta huoneistoon muuttavilta
- selvitys omaisuuden käyvästä arvosta, mikäli hakijatalouden jäsenenä on varallisuutta
- muut mahdolliset todistukset, joihin hakija haluaa vedota
- Vanhusten avohoidon palveluiden piirissä olevilta asiakkailta esim. RAI- toimintakyky arvion yhteenveto

Hakemukset tulee toimittaa osoitteella:

Jämsän kaupunki
 Vanhusten avohoito/Asuntohakemus
 Seppolantie 5
 42100 Jämsä

Lisätietoja: Palveluohjaaja Jaana Nieminen, puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572



11. Vanhusten palvelutalot

Vanhusten asumispalvelut jaetaan nk. tavalliseen ja tehostettuun asumispalveluun. Vanhusten asumispalvelu sisältää asumisen (vuokrasopimus) ja siihen kiinteästi liittyvät hoiva- ja hoitopalvelut sekä tukipalvelut. Osa yksiköistä on ns. tavallisia palvelutaloja, joissa asiakkailla on omat huoneistot ja osa ryhmäkoteja.

Tavallinen vanhusten asumispalvelu; tavallisessa vanhusten asumispalvelussa henkilökunta on paikalla klo 7.00 – 22.00. Muina aikoina ennalta sovitut hoitokäynnit ja turvahälytyskäynnit hoitaa kotihoidon yöpartio.

Tehostetun asumispalvelun yksiköissä henkilökunta on paikalla ympäri vuorokauden.

11.1 Vanhusten palvelutalot ja ryhmäkodit (ei ympärivuorokautiset)

Hallin palvelutalo

Puistotie 5 A, 35600 Halli

p. 020 638 2127

- 6 huoneistoa

(ja 30 tehostettua asumispalvelupaikkaa)

Koskentie palvelutalo ja ryhmäkoti

Koskentie 13, 42100 Jämsä

p. 020 638 2108

- 23 huoneistoa, joista 5 ryhmäkotipaikkaa



Linnakartanon palveluasunnot

Laaksotie 18, 42300 Jämsänkoski

puh. 020 638 2574

- 57 huoneistoa

ja

Linnatupa ja Linnahovi

Laaksotie 18, 42300 Jämsänkoski

- n.15 ryhmäkotipaikkaa

**Peltotien palvelutalo**

Peltotie 37, 42100 Jämsä

puh. 020 638 2086

- 41 huoneistoa

Saksalan palveluasunnot

Saksalankatu 1, 42100 Jämsä

puh. 020 638 2109

- yhteensä 16 huoneistoa

ja

Kotimäen ryhmäkoti, jossa 8 ryhmäkotipaikkaa

**Säterintien palvelutalo**

Säterintie 19 C 21–22, 42100 Jämsä

puh. 020 638 2085

- 27 huoneistoa

Päijännekodin palveluasunnot

Kokonniementie 9

17800 Kuhmoinen

puh. 020 638 317

- 6 huoneistoa (12 asukaspaikkaa)

Suutolan ryhmäkoti

Suutolantie 6

17800 Kuhmoinen

puh. 03 555 1050

- 5 ryhmäkotipaikkaa



http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/avohoito/palvelutalot_ja_asunnot.html

11.2 Ympäri vuorokautiset, tehostetut asumispalvelut

Tehostettua asumispalvelua järjestetään niille, jotka eivät enää voi asua omassa kodissaan annettujen apujen turvin ja jotka tarvitsevat ympärivuorokautista hoivaa. Tehostetun asumispalveluja järjestetään sekä omana toimintana, että ostopalveluina.

Alatupa

Saksalankatu 1
42100 Jämsä
Puh. 020 581 3739 / 040 541 0832
- 10 asukaspaiikkaa

Dementiakoti Lammenranta Laaksotie 18 N, 42300 Jämsänkoski

p. 020 638 2563
- 24 asukaspaiikkaa

Hallin palvelutalo

Puistotie 5 A, 35600 Halli
p. 020 638 2127
- Haapala, 1 krs, p. 020 638 3392
- Kuusela, 2 krs, p. 020 638 3393
- 28 asukaspaiikkaa

Jämsänkosken palvelutalo/Laukalammi

Laaksotie 18 O
42300 Jämsänkoski
p. 040 162 8011
- 18 asukaspaiikkaa

Kuhmoisten palvelutalo

Kokonniementie 9, 17800 Kuhmoinen
p. 020 638 3153, 020 638 3150
- 20 asukaspaiikkaa

Länkipohjan palvelutalo

Aallontie 4, 35400 Längelmäki
p. 020 638 2136
- 31 asukaspaiikkaa



11.3 Yksityiset hoivakodit

Jämsän kaupungin alueella on kaksi yksityistä (ympäri vuorokautista) ikäihmisille asumispalvelua järjestävää hoivakotia. Ikäihmiset voivat hakeutua yksityisten asumispalveluiden piiriin nk. itse maksavina asiakkaina tai hakea asumispalveluun maksusitoumusta Jämsän kaupungilta.

Jämsän kaupunki täydentää omaa palvelutuotantoaan myöntämällä vuosittain varattujen määrärahojen puitteissa maksusitoumuksia yksityisiin asumispalveluihin.

Hoivakoti Johanna

Tammitie 2
42300 Jämsänkoski
puh. 040 571 3742
-18 asukaspaikkaa

Koskikoti (dementiaosasto)

Hotellitie 1
42300 Jämsänkoski
puh. 040159 1999
-10 asukaspaikkaa

Lisätietoja asumispalveluista:

Palveluohjaaja Jaana Nieminen,
puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572, Seppolantie 5, 42100 Jämsä

12. Vanhusten laitoshoido

12.1 Vanhainkodit

Jämsässä on kaksi vanhainkotiä: Lukkoilakoti ja Linnakartanon vanhainkoti.

Vanhainkodit antavat turvan ja hoivan niille vanhuksille, jotka eivät selviydy kotihoidossa tai välimuotoisten palvelujen avulla. Vanhainkotien tavoitteena on tukea asukkaiden omia voimavaroja kuntouttavalla ja kokonaisvaltaisella työotteella.

Lukkoilakoti

Saksalankatu 1, 42100 Jämsä

puh. 020 638 2120/ hoitajien kanslia, 2. kerros, puh. 020 638 2121/ hoitajien kanslia, 3. kerros,

Osastonhoitaja Hannele Koppanen, puh. 020 638 2119, 040 5255 341

Linnakartanon vanhainkoti

Laaksoie 18, 42300 Jämsänkoski

puh. 020 638 2561, 040 7122 505 hoitajien kanslia

Osastonhoitaja Marjut Kalaniemi, puh. 020 638 2560, 040 7252 128

12.2 Vuodeosastot

Osastojen tehtävänä on huolehtia laitoshoidoa tarvitsevien henkilöiden hoidosta. Osastoilla ne vanhukset ja pitkäaikaissairaat, jotka eivät selviä kotihoidossa tai välimuotoisten palvelujen avulla, saavat tarkoituksenmukaisen ja laadukkaan hoidon sekä kuntoutuksen.

Vuodeosasto 10

Orivedentie 3, 17800 Kuhmoinen

puh. 020 638 3269, 040 7122 601 /hoitajat

puh. 020 638 3270 /osastonsihtööri

Osastonhoitaja Johanna Peltonen, puh. 020 638 3268, 040 7122 553

Vuodeosasto 11

Sairaalantie 11, 42100 Jämsä

puh. 020 638 3211 kanslia

Osastonhoitaja Riitta Luoto, puh. 020 638 3206, 040 566 8194

Vuodeosasto 12

Sairaalantie 11, 42100 Jämsä

puh. 020 638 3212 kanslia

Osastonhoitaja Riitta Luoto, puh. 020 638 3213, 040 566 8194

Vuodeosasto 2, kuntoutus

Sairaalantie 11, 42100 Jämsä

puh. 020 638 3570 kanslia

puh. 020 638 3575 osastonsihteeri

Osastonhoitaja Helka Silvasti, puh. 020 638 3573, 040 7122 612

Lisätietoja laitoshoidosta ja laitoshoidon maksuista:

Palveluohjaaja Jaana Nieminen, puh. 020 638 2074 tai 040 5079 572,

Seppolantie 5, 42100 Jämsä

Vanhusten laitoshoidon johtaja Mai-Stiina Lampinen, puh. 020 638 3209,

Seppolantie 5, 42100 Jämsä

Asiakasmaksut/ laitoshoidon maksut: http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/

13. Kuljetuspalvelut

13.1 Palveluliikenne (Pali)

Kutsuohjattu palveluliikenne (PALI) palvelee kuljetuksen tarpeessa olevia kuntalaisia säännöllisesti useilla reiteillä. Palveluliikennettä voivat käyttää kaikki kuntalaiset. Omavastuu on taajama-alueella 3 euroa ja taajama-alueen ulkopuolella 4 euroa /yhdensuuntainen matka. Ajantasaista PALI- esitettä saa yhteispalvelupisteistä ja vammaispalvelun toimistosta.

13.2 Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu

Sosiaalihuoltolain (20 §) mukaisia kuljetuspalveluja myönnetään henkilölle:

- joka on täyttänyt 65 vuotta
- jolla on ikääntymisen ja sairauksien myötä vaikeuksia käyttää normaaleja joukkoliikenteen palveluja (haittaluokan tulee olla 2 - 3 keskivaikea-vaikea)
- jonka nettotulot ovat enintään 950 euroa/kk ja pariskunnan 1900 euroa/kk

ShL- kuljetuspalvelun tavoitteena on tukea omassa kodissa asumista ja itsenäistä asioimista. Omavastuu on linja-autotaksan mukainen. Palveluliikenteessä (PALI) ShL:n mukaisesta kuljetuspalvelusta ei peritä omavastuuosuutta.

13.3 Vammaispalvelulain mukainen kuljetuspalvelu

Kuljetuspalvelu on tarkoitettu vaikeavammaisille henkilöille, joilla on erityisiä vaikeuksia liikkumisessa ja eivät kykene vammasta tai sairaudesta johtuen käyttämään julkisia kulkuneuvoja ilman kohtuuttomia vaikeuksia. Kuljetuspalvelumatkat myönnetään tarvittaessa taksi- tai invataksimatkoina. Kuljetuspalveluna ei myönnetä sairaskorvauslain alaisia matkoja eikä muita matkoja, joihin on mahdollisuus saada korvausta muun lain perusteella. Kuljetuspalvelun omavastuuosuus on linja-autotaksan suuruinen. Kuljetuspalvelua saavat vaikeavammaiset henkilöt voivat käyttää palveluliikennettä ilman omavastuuosuuden maksamista, samoin muiden yhteiskuljetusten käytöstä ei peritä omavastuuosuutta.

Lisätietoja:

Toimistosihteeri Kaisa Parikka, puh. 020 638 2118

Vammaispalvelun sosiaalityöntekijä, puh. 020 638 2110

14. Terveyspalvelut

14.1 Ensiapu ja päivystys

Jokilaakson Terveysten päivystys toimii 24 tuntia vuorokaudessa jokaisena päivänä.

- **Ensiapu ja päivystys**

puh. 020 638 3333

- **Hälytysnumerot**

Sairaankuljetus 112

Ensivaste 112

Lisätietoja: www.112.fi

Päivystyspoliklinikka

Päivystyksen tarkoituksena on antaa väestölle lääkärin säännöllisen työajan ulkopuolella sellaisia hoidon kannalta kiireellisiä lääketieteellisiä tutkimuksia ja hoitotoimenpiteitä, joita ei voida ilman hengenvaaraa tai merkittävää terveydellistä haittaa siirtää myöhemmäksi.

Potilaat hoidetaan kiireellisyysjärjestyksessä

Tämä saattaa aiheuttaa vähemmän kiireellisten potilaiden odotusajan pitkittymistä eikä etukäteen voida arvioida tarkasti odotusaikaa. Sairaanhoidtaja tekee ilmoittautumisen yhteydessä arvion hoidon kiireellisyydestä.

Päivystyspoliklinikka ei välitä sairaankuljetustehtäviä. Sairaankuljetustehtävät välittää HÄTÄKESKUS, puh. 112

14.2 Lääkäreiden ja sairaanhoitajien vastaanotto

Vastaanotto

Jokilaakson Terveys Oy tuottaa Jämsän seudun terveysasemien lääkäreiden ja hoitajien palvelut. Lääkäreiden ja hoitajien vastaanotot toimivat ajanvarauksella. Vastaanotoilla toimitaan työpäreittäin.

- **Jämsän terveysasema**
Sairaalantie 11
42100 Jämsä

Avoinna:

ma-to klo 8 - 15.30, pe 8 - 15

Ajanvaraus:

Kiireelliset ma-pe klo 8 - 9 puh. 020 638 3690

Kiireettömät ma-pe klo 9 jälkeen puh. 020 638 3690

Muut asiat hoitajille ma – pe 13 - 14

Lääkäri Eleri Lapsaniit

Sairaanhoitaja Marja Laurila

ma - pe klo 13 - 14 puh. 020 638 3302

Lääkäri Lotta Harajärvi

Sairaanhoitaja Lotta Ahola

ma - pe klo 13 - 14 puh. 020 638 3303

Lääkäri Antti Pasila/Jouko Varjos

Terveydenhoitaja Virpi Raivonen

ma - pe klo 13 - 14 puh. 020 638 3304

Lääkäri Sirpa Kuusniemi

Terveydenhoitaja Eija Yijälä

ma - pe klo 13 - 14 puh. 020 638 3305

Lääkäri Pertti Asikainen

Terveydenhoitaja Suvi Humppi

ma - pe klo 13 - 14 puh. 020 638 3306

Hoitotarvikejakelu maanantaina ja keskiviikkona klo 12 - 12.30.

Diabetestarvikkeet omalta hoitajalta ajanvarauksella.

- **Jämsänkosken terveysasema**
Koivutie 7
42300 Jämsänkoski

Avoinna:

ma - to klo 8 - 15.30, pe 8 - 15

Ajanvaraus:

Kiireelliset ma - pe klo 8 - 9 puh. 020 638 3401

Kiireettömät ma - pe klo 9 jälkeen puh. 020 638 3401

Muut asiat hoitajilta ma - to klo 14 - 15 ja pe klo 13 - 14

Lääkäri Hannu Loberg

Terveydenhoitaja Johanna
Stevens

ma - to klo 14 -15 ja pe klo 13 - 14
puh. 020 638 3410

Lääkäri Ari Airaksinen

Sairaanhoitaja Kati Rantanen

ma - to klo 14 - 15 ja pe klo 13 - 14
puh. 020 638 3412

Lääkäri Kyösti Tahkola

Sairaanhoitaja Kirsi Silván

ma - to klo 14 - 15 ja pe klo 13 - 14
puh. 020 638 3434

Hoitotarvikejakelu maanantaina ja keskiviikkona klo 12 - 12.30

Diabetestarvikkeet myös omalta hoitajalta ajanvarauksella.



- **Koskenpään terveysasema**
Keuruuntie 5
42440 Koskenpää

Ajanvaraus:

ma ja to klo 8 - 9 puh. 020 638 3437

Muina aikoina ajanvaraus Koskenpään lääkäriinvastaanotolle Jämsänkosken terveysaseman kautta,
puh. 020 638 3401.

Lääkäri Hannu Loberg (to)
Terveystenhoitaja Hannele Viiri-
Nieminen

ma ja to klo 8-9 puh. 020 638 3437

Hoitotarvikejakelu ajanvarauksella.

- **Kuoreveden terveysasema**
Puistotie 5 b
35600 Halli

Avoinna:

ma - to klo 8 - 15.30, pe 8 - 14

Ajanvaraus:

ma - to 8 - 15.30, pe 8 - 14 puh. 020 638 3240

Lääkäri Jaana Repo (ma-pe)

Lääkäri Elisa Niiranen (ke ja pe)

Terveystenhoitaja Johanna Lahti ma-pe klo 10-10.30 puh. 020 638 3241

Hoitotarvikejakelu ma - to klo 12 - 12.30.



“

Neä seinät, neä valakoset
ravot nin ne or rapattu

- **Länkipohjan terveysasema**
Kauppilantie 2
35400 Längelmäki

Avoinna:

ma - to klo 8 - 15.30, pe suljettu

Ajanvaraus:

ma - to klo 8 - 15.30 puh. 020 638 3390

Lääkäri Maiju Kekki (ti-to)

Sairaanhoitaja Jenni Kangas ma-to klo 8-9 puh. 020 638 3386

Hoitotarvikejakelu ajanvarauksella.

Reseptit

Reseptien uusimisaika on 3-5 arkipäivää terveysasemasta riippuen. Reseptit voi tarvittaessa toimittaa uusittavaksi myös oman paikkakunnan apteekin kautta.

Uusimisajat:

Jämsä 5 arkipäivää

Jämsänkoski 5 arkipäivää

Kuorevesi 3 arkipäivää

Länkipohja 3 arkipäivää



14.3 Sairaalan hoito-osastot

Hoito-osastolla hoidetaan sairaalahoitoa tarvitsevat potilaat. Hoito-osastot tähtäävät kotiuttavaan hoitoon eli hoito-osastolta potilaan on tarkoitus päästä mahdollisimman pian hyväkuntoisena kotiin.

Hoito-osasto 4

Hoito-osasto 4 sijaitsee sairaalan kolmannessa kerroksessa. Osastolla hoidetaan mm. tutkimuspotilaita, infektiopotilaita ja sydän- ja verisuonisairauksia sairastavia potilaita. Hoito-osasto 4:n henkilökuntaan kuuluvat

- osastonlääkäri
- 15 sairaanhoitajaa
- 2 perushoitajaa
- 4 sairaala-apulaista
- fysioterapeutti
- sihteeri.

Hoito-osastolla 4 on 20 vuodepaikkaa.
Hoito-osasto 4 puh. 020 638 3530

Hoito-osasto 5

Hoito-osastolla 5, joka sijaitsee sairaalan toisessa kerroksessa, hoidetaan ortopedisia-yleiskirurgisia-kuntoutus ja tutkimuspotilaita. Osastolla on 22 vuodepaikkaa. Henkilökuntaan kuuluvat osastonlääkäri, 12 sairaanhoitajaa, 6 perushoitajaa ja 4 sairaala-apulaista. Lisäksi osastolla on osastosihteeri ja kaksi fysioterapeuttia. Vierailuaikaa ei varsinaisesti osastolla ole.

Hoito-osasto 5 puh. 020 638 3550
Sairaalantie 11, 42100 Jämsä

Jonohoitajan puh. 020 638 3594
puh. 020 638 3200 (vaihde)



14.4 Kotisairaala

Kotisairaalahoito on sairaalatasoista akuutin sairauden hoitoa asiakkaan kotona joko suoraan poliklinisen hoidon tai sairaalahoidon jatkona, myös palvelu- ja vanhainkodeissa tapahtuvana hoitona. Hoidon toteuttamisesta vastaa kotisairaalityöryhmä, johon kuuluu lääkäri ja sairaanhoitaja muiden hoitopalvelujen tuella. Hoito perustuu vapaaehtoisuuteen ja asiakkaalla on mahdollisuus halutessaan ja tarpeen vaatiessa siirtyä sairaalahoitoon. Hoito on ympärivuorokautista yöpartion turvin.

Kotisairaala, p. 020 638 3204 tai 040 732 8474

14.5 Muistipoliklinikka

Jämsän terveysasema
Sairaalantie 11
42100 Jämsä
puh. 020 638 3200 (vaihde)
faksi 020 638 3317
muistipl(at)jamsa.fi
muistiko(at)jamsa.fi

Muistipoliklinikalla tutkitaan ja hoidetaan yli 65-vuotiaita muistioireisiä ihmisiä. Poliklinikalle tullaan lääkärin läheteellä. Uuden lähetteen saanut asiakas kutsutaan muistipoliklinikalle läheteiden saapumisjärjestyksessä.

Myös muistihoidajan kontrollikäynneille asiakkaat saavat kutsun.

Tarvittaessa yhteyttä voi ottaa

muistihoidajaan ma - ke klo 9.00 - 10.00 puh. 040 822 8105 tai

muistikoordinaattoriin ma - pe klo 8.00 - 9.00 puh. 040 128 3708.

14.6 Suun terveydenhuolto

Hammashoidon keskitetty ajanvaraus

Puh. 020 638 3381

ma, ti, ke, pe klo 8 - 15

to klo 11 - 18

- torstaisin koululaisten kesäloma-aikana palvelemme klo 8 - 15

- syksystä 2011 torstaisin (11.8.2011) lähtien ajanvaraus klo 10.30 - 17.30

Viikonloppu- ja arkipyhäpäivystys

on Jyväskylässä Keskustan hammashoitolassa, Tapionkatu 7, Jyväskylä.

Päivystysajat varataan kyseisinä päivystyspäivinä eli lauantaina, sunnuntaina ja arkipyhinä klo 9–10, puh. 014 266 2298. Jyväskylän alueen hammaslääkäri-päivystys

Kiireellistä ensiapua vaativa tilanne on esimerkiksi

- äkillinen kova kipu, joka häiritsee unta ja johon särkylääke ei enää auta
- voimakas turvotus, johon liittyy hengitys-, nielemis-, syömis- tai suunsulkemisvaikeuksia
- verenvuoto, jota ei kotikonstein saa loppumaan

Kiireellistä ensiapua ette tarvitse, jos teillä on esimerkiksi

- useita päiviä jatkuneet, lievät tai vähän haittaavat oireet
- lohkeamat, paikan irtoamiset
- proteesin tai oikomislaitteen rikkoontumiset yms.

Mehiläinen (hammaslääkärit) päivystää lauantaisin klo 10-13 osoitteessa Kauppakatu 35, 3. krs, puh. 010 414 9600 tai suoraan hoituhuoneeseen puh. 010 414 9730.

Hammashoitolat

Jämsän hammashoitola, Terveyskuja 5, 42100 Jämsä

Jämsänkosken hammashoitola, Koivutie 7, 42300 Jämsänkoski

Kuhmoisten hammashoitola, Puistotie 4 A, 17800 Kuhmoinen

Kuoreveden hammashoitola, Puistotie 5, 35600 Halli

14.7 Apuvälinelainausta

Apuvälinepalvelut on tarkoitettu niille henkilöille, joilla on vaikeuksia selviytyä päivittäisessä elämässään sairauden tai vamman vuoksi. Lähtökohtana on lisätä ja ylläpitää henkilön toimintamahdollisuuksia niin, että hän voi selviytyä omassa toimintaympäristössään parhaalla mahdollisella tavalla. Apuvälineitä voi saada lainaksi määräaikaiseen tai pitkäaikaiseen käyttöön. Apuvälineitä voi koekäyttää määräajan ja lainaamistarpeen jatkuessa esim. sairauden pitkittyessä annetaan apuvälinepitkäaikaiseen käyttöön. Perusapuvälineiden kuten peseytymisen ja liikkumisen apuvälineiden (esim. rollaattori, suihkutuoli) lainaamista voi tiedustella suoraan apuvälinevastaavalta. Muiden apuvälineiden ja perusapuvälineiden pitkäaikaiseen lainaamiseen tarvitaan lääkärin tai terveydenhuollon henkilöstön arvio apuvälineen tarpeesta. Apuvälineyksikkö huolehtii apuvälineen lainauksesta, tilauksista, huollosta ja seurannasta. Tarvittaessa tehdään kotikäyntejä apuvälinetarpeen kartoittamiseksi tai kodinmuutostöiden suunnitteluvaiheessa, jotta tilat ja apuvälineet olisivat asiakkaan pärjäämisen kannalta mahdollisimman asianmukaiset.

Lisätietoja:

Apuvälinevastaava Anneli Videnius, puh. 040 845 2823
Fysioterapia osasto, Sairaalan tie 11, 42100 Jämsä

14.8 Hoitotarvikkejakelu

Lääkärin läheteellä voi saada hoitotarvikkeita ilmaisjakeluna kaikilta terveysasemilta. Tällaisia tarvikkeita ovat mm. diabetesvälineet, vaipat, katetrit, avannetarvikkeet. Jämsän terveysasemalta Dm- tarvikkeet ajanvarauksella, muut ma ja ke klo 12 – 12.30

Jämsänkosken terveysasemalta ma–pe klo 11.30 – 12
Koskenpään terveysasemalta ajanvarauksella
Kuhmoisten terveysasemalta ma–pe klo 10 – 11
Kuoreveden terveysasemalta aukioloaikana
Länkipohjan terveysasemalta aukioloaikana

15. Erityispalvelut

15.1 Mielensterveys- ja päihdepalvelut

Mielensterveyskeskus

Mielensterveyskeskuksen hoitoon tullaan yleensä läheteellä. Äkillisissä kriisitilanteissa hoitoon pääsee samana tai seuraavana arkipäivänä ilman lähetettä. Hoito on vapaaehtoista ja luottamuksellista.

Mielensterveyskeskuksen kanslia on avoinna ma–pe klo 8 – 15.

Mielensterveyskeskus
Sairaalantie 11
42100 Jämsä
puh. 020 638 3440

A-klinikka

A-klinikka toimii avohoidollisena erityispalveluyksikkönä peli- ja päihderiippuvuusongelmallisille. Päihdepalvelussa ei ole ikärajaa. Lähetettä ei tarvita. Sairaanhoidajan päivystysvastaanotolle pääsee ilman ajanvarausta arkipäivisin klo 8.15 – 10. Muutoin hoitoon hakeudutaan ajanvarauksella.

A-klinikka
Sairaalantie 11
42100 Jämsä
puh. 020 638 3461



15.3 Näön ja kuulonhuoltopalvelut

15.3.1 Kuulolähipalvelu

Jämsän seudun kuulo-yhdistys tarjoaa yhdistyksen toimialueella kuulolähipalvelua kaikille kuulovammaisille. Yhdistys järjestää tilaisuuksia, retkiä, tarjoaa vertaisseuraa ja yrittää omalta osaltaan vaikuttaa kuulovammaisten edunvalvontaan.

Puheenjohtaja ja lähipalveluvastaava
Kirsti Salinmäki
Konilannotkontie 4 A 2
42300 Jämsänkoski
puh. 040 584 5784
kirsti.salinmaki@pp.inet.fi

Muita tarpeellisia yhteystietoja:

Kuuloliitto ry, Ilkantie 4, 00400 Helsinki, puh. 09 580 31/vaihde www.kuuloliitto.fi

Kuuloliiton Keski-Suomen aluetoimisto

Tapionkatu 4 B, 40100 Jyväskylä
Kuntoutussihteeri Margit Hassinen, puh. 014 620 213, 0400 802 669

Keski-Suomen Keskussairaalan kuuloasema

Keskussairaalan tie 19, 40620 Jyväskylä, puh. 014 269 1322,
puhelinaika ma - to klo 8 - 9 ja 14 -14.30, pe klo 8 - 9.

Jämsän terveysasema

Jämsä: terveydenhoitaja Suvi Humppi, puh. 020 638 3302,
puhelinaika ma - to klo 12 - 12.30.
Jämsänkoski: sairaanhoitaja Kirsi Silvan, puh. 020 638 3434,
puhelinaika ma - to klo 12.30 - 13.

Kuuloxi (korvakappaleen valmistus ja korjaus)

Asemakatu 11 A, 40100 Jyväskylä, Pirjo Lumilehto, puh. 014 618 551.

15.3.2 Näönkäytönohjaaja

Kuntoutusohjaus on vammaisen tai pitkäaikaissairaana ja hänen perheensä tai muun lähiyhteisönsä tukemista, ohjausta ja neuvontaa. Sosiaali- ja terveydenhuollon tai muun hoito- ja kuntoutustahon ammattihenkilö voi pyytää kuntoutusohjauspalveluja asiakkaalleen. Myös asiakas itse tai omainen voi ottaa yhteyttä suoraan kyseiseen kuntoutusohjaajaan.

Näönkäytönohjaus /apuvälineasiat

Eija Kivi, puh. 014 269 1296

Keskussairaala, rak. 5/6, 40620 JYVÄSKYLÄ

15.4 Sosiaali- ja potilasasiamies

15.4.1 Sosiaaliasiamies

Asiakaslain mukaan jokaisen kunnan on nimettävä sosiaaliasiamies, joka on puolueeton, asiakkaiden etua turvaava henkilö. Sosiaaliasiamiehen tehtävä on neuvoo-antava, hän ei tee päätöksiä eikä myönnä etuuksia.

Sosiaaliasiamies:

- neuvoo ja ohjaa sosiaalihuollon asiakasta asiakaslain soveltamiseen liittyvissä kysymyksissä
- voi toimia sovittelijana asiakkaan ja palvelun tuottajan välillä
- avustaa tarvittaessa muistutuksen tekemisessä
- tiedottaa asiakkaiden oikeuksista ja toimii oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi
- seuraa asiakkaan aseman ja oikeuksien kehitystä ja antaa siitä vuosittain selvityksen kaupunginhallitukselle

Sosiaaliasiamies Eija Hiekka

Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus

Puhelinaika ma - to klo 9 - 11

puh. 014 260 4878, 044 265 1080, etunimi.sukunimi@koske.jyu.fi

15.4.2 Potilasasiamies

Mikäli potilas on tyytymätön saamansa hoitoon, tulee asia ensisijaisesti pyrkiä selvittämään kyseisen yksikön työntekijöiden tai heidän esimiehensä kanssa. Jos tilanne ei näin ratkea voi ohjausta ja neuvontaa asian eteenpäinviemiseksi saada potilasasiamieheltä.

Potilasasiamies:

- auttaa potilasoikeuslain soveltamisessa (laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/92)
- tarvittaessa avustaa potilasvahinkoasioissa
- neuvoo hoitoon ja kohteluun liittyvissä asioissa
- ohjaa asioiden vireille saattamisessa

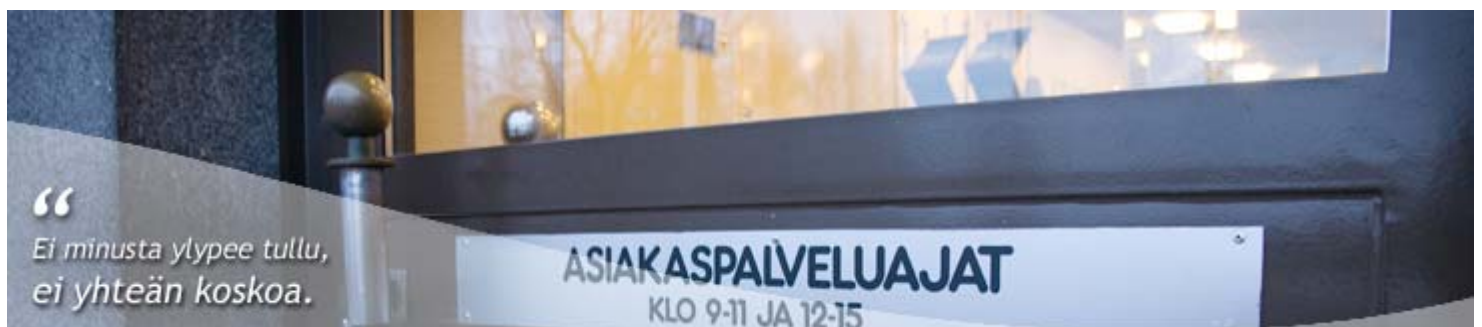
Potilasasiamies Tarja Salmi

Seppolantie 5
42100 JÄMSÄ

puh. 020 638 3343

Puhelinajat: maanantai, tiistai ja torstai klo 9 - 11

etunimi.sukunimi@jamsa.fi



15.5 Vammaispalvelun palveluohjaus ja sosiaalityö

Vammaispalvelujen tarkoituksena on edistää vammaisen henkilön edellytyksiä elää ja toimia muiden kanssa mahdollisimman yhdenvertaisesti sekä vähentää vammaisuuden aiheuttamia haittoja ja esteitä. Vammaispalveluna järjestetään ensisijaisesti vammaispalvelulain edellyttämät palvelut mm.

- Kuljetus- ja saattopalvelut
- Tulkkipalvelut (ovat siirtyvät Kelalle 1.9.2010)
- Asunnon muutostyöt
- Asunnon välineet ja laitteet
- Henkilökohtainen apu
- Päivätoiminta
- Sopeutumisvalmennus
- Ohjaus ja neuvonta

Lisätietoja: Sosiaalityöntekijä, puh. 020 638 2110

16. Taloudelliset tuet ja korvaukset

16.1 Kelan etuudet

16.1.1 Eläkettä saavan hoitotuki

Eläkkeensaajien hoitotuen avulla Kela tukee sairaan tai vammaisen eläkkeensaajan kotona asumista ja siellä tapahtuvaa hoitoa sekä korvaa sairaudesta tai vammaisuudesta aiheutuvia erityiskustannuksia. Hoitotukeen eivät vaikuta eläkkeensaajan ja hänen perheensä tulot eikä omaisuus. Hoitotuki on verotonta tuloa. Hoitotukea voidaan maksaa Suomessa asuvalle hakijalle hänen hoitonsa ja palvelustensa sekä erityiskustannustensa korvaamiseksi, kun hän on

- 65 vuotta täyttänyt tai
- alle 65-vuotias eläkkeensaaja, joka saa työkyvyttömyyseläkettä, kuntoutustukea tai yksilöllistä varhaiseläkettä joko kansaneläkkeenä tai ansioeläkkeenä tai
- alle 65-vuotias maahanmuuttajan erityistuen saaja.

Kela myöntää hoitotuen vain silloin, kun hakijan toimintakyky on heikentynyt ainakin vuoden ajaksi. Toimintakyvyn heikentyminen tarkoittaa, että hakijan kyky huolehtia itsestään ja toiminnoistaan on sairauden tai vamman johdosta vaikeutunut. Se ei tarkoita samaa kuin työkyvyn heikentyminen, vaan se on sellaisten hakijan toimintojen heikkenemistä, joita hän tarvitsee jokapäiväisessä elämässä. Eläkkeensaajien hoitotuki maksetaan erisuuruisena hakijan avuntarpeen, ohjauksen ja valvonnan tarpeen sekä erityiskustannusten määrän perusteella.

Hoitotukien määrät vuonna 2011:

- hoitotuki 57,55 euroa
- korotettu hoitotuki 143,27 euroa
- erityishoitotuki 302,96 euroa.

Eläkettä saavan hoitotuella pyritään tukemaan sairaan tai vammaisen henkilön kotona asumista, kotona tapahtuvaa hoitoa sekä korvaamaan sairaudesta tai vammaisuudesta aiheutuvia erityiskustannuksia.

Hakemukseen tulee laittaa liitteeksi lääkärin lausunto, C-todistus.



16.1.2 Eläkettä saavan asumistuki

Eläkkeensaajien asumistukea voivat hakea pienituloiset 65 vuotta täyttäneet henkilöt tai alle 65-vuotiaat eläkkeensaajat, jotka asuvat pysyvästi Suomessa vuokra- tai omistusasunnoissa. 16–64-vuotias voi hakea eläkkeensaajien asumistukea, kun hän saa esimerkiksi seuraavia eläkkeitä tai korvauksia:

- kansaneläkettä tai leskeneläkettä Kelasta
- täyttä työkyvyttömyyseläkettä, yksilöllistä varhaiseläkettä tai työttömyyseläkettä työeläkelaitoksesta
- täyteen työkyvyttömyyteen perustuvaa tapaturmaeläkettä, elinkorkoa tai työkyvyttömyyseläkettä vakuutusyhtiöstä, vastaavia etuuksia ulkomailta maahanmuuttajan erityistukea tai pitkäaikaistyöttömien eläketukea.

Jos molemmat puoliset saavat asumistukeen oikeuttavia eläkkeitä tai korvauksia taikka ovat täyttäneet 65 vuotta, he hakevat asumistuen yhteisesti kummallekin ja tuki maksetaan heille puoliksi. Asumistuen saamiseen ja määrään vaikuttavat hakijan asumiskustannukset, perhesuhteet ja vuositulo ja omaisuus.

16.1.3 Matkakulujen korvaukset

Voit saada korvausta julkiseen tai yksityiseen sairaanhoitoon liittyvien matkojen kustannuksista. Kela korvaa yleensä matkan lähimpään yksityisen tai julkisen terveydenhuollon lääkäriin tai hoitolaitokseen. Kela korvaa matkakustannuksia pääasiassa halvimman matkustustavan mukaan. Halvin matkustustapa on yleensä julkinen kulkuneuvo, esim. juna tai linja-auto.

Voit saada korvauksen taksimatkasta, kun terveydenhuollon edustaja on katsonut taksin käytön olevan terveydentilasi vuoksi tarpeellista ja olet saanut siitä todistuksen (SV 67 tai muu vastaava selvitys). Taksimatka voidaan korvata myös, jos sinulla ei ole mahdollisuutta halvemman matkustustavan käyttöön, esim. puutteellisten liikenneyhteyksien vuoksi.

Kela on siirtynyt taksimatkojen suorakorvausmenettelyyn. Kun teet matkan terveydenhuollon yksikköön tai kuntoutukseen ja sinulla on sairautesi vuoksi oikeus Kelan korvaukseen taksimatkasta, voit tilata matkan keskitetystä tilausnumerosta.

Muista näyttää autoilijalle Kela-kortti ennen matkan alkamista. Tilausnumerosta tilatusta matkasta maksat vain 9,25 euron omavastuun yhdensuuntaisesta matkasta.

Säilytä terveydenhuollosta matkaa varten saamasi todistus (Todistus matkakorvausta varten, SV67) tai muu selvitys oikeudestasi taksin käyttöön. Kela voi pyytää sitä sinulta myöhemmin.

Jos tilaat matkan muualta kuin keskitetystä tilausnumerosta, sinun tulee maksaa ensin itse koko matkan hinta, ennen kuin voit hakea korvausta Kelasta.

Näin tilaat taksin

Tilaa matka oman **sairaanhoitopiirisi tilausnumerosta puh. 0100 876 50**. Puhelu maksaa 1,16 € (+ pvm tai ppm). Hinta on sama kuin tavallisen taksin tilauspuhelun hinta. Jonottaminen tilausnumeroon on maksutonta.

Tilaa matka heti, kun olet saanut vastaanottoajan tai viimeistään matkaa edeltävänä päivänä ennen klo 16.00. Voit tilata saman puhelun yhteydessä useampia tiedossasi olevia matkoja terveydenhuoltoon. Voit pyytää oman kotikuntasi taksia matkallesi. Tilaa matka tilausnumerosta myös kiireellisissä sairaustapauksissa.

Kuulo- ja puhevammaiset asiakkaat voivat tilata matkan tekstiviestillä oman alueen tilausvälityskeskuksesta. Asiakkaan tiedot tulee kuitenkin ensimmäisellä tilauskerralla ilmoittaa puhelimitse, jolloin välityskeskus antaa ohjeet tulevien matkojen tilaamisesta tekstiviestillä. Muista ilmoittaa myös mahdollinen opaskoira, jos tarvitset sitä matkoillasi.

Kun soitat tilausnumeroon, sinulta kysytään mm. seuraavia matkaan liittyviä tietoja:

- nimi ja henkilötunnus
- osoite, josta auto noutaa sinut
- matkan kohde, esim. sairaala
- kellonaika, jolloin sinun tulee olla perillä hoitoyksikössä tai kellonaika, jolloin toivot taksin noutavan sinut
- tuleeko mukaasi apuvälineitä
- tarvitsetko matkallesi saattajan terveydentilasi vuoksi
- puhelinnumero, josta sinut tavoittaa.

Sinulle ilmoitetaan puhelimesta aika, jolloin auto noutaa sinut. Samassa kyydissä voi olla myös muita matkustajia.

Jos tilaamaasi kuljetukseen tulee muutoksia tai kuljetuksesi peruuntuu, ilmoita niistä viipymättä tilausnumeroon.

Puhelimesta antamiasi tietoja ei käytetä muuhun kuin matkan järjestämiseen ja matkakorvauksen käsittelyyn Kelassa. Henkilötietolaisissa tarkoitettuna tietojen rekisterinpitäjänä on Kela.

Lisätietoja kansaneläkelaitoksen etuuksista:

Kela Jämsä

Käyntiosoite: Keskuskatu 6, 42100 Jämsä
Postiosoite: PL 238, 40101 JYVÄSKYLÄ
p. 020 634 0660



Sosiaalityöntekijä Tarja Salmi, p. 020 638 3343

16.2 Toimeentulotuki

Toimeentulotuki on tarkoitettu tilapäiseksi avuksi, joka turvaa toimeentuloa silloin, kun henkilö ei tule toimeen omilla tuloillaan ja varoillaan. Toimeentulotuen määrä määräytyy käytettävissä olevien tulojen ja toimeentulotukeen oikeuttavien menojen (esim. asumiskustannukset ja terveydenhoitomenot) perusteella. Tukea on mahdollista hakea myös hautauskustannuksiin perunkirjoituksen jälkeen. toimeentulotukea haetaan kirjallisesti sosiaalitoimistosta.

Neuvoa ja opastusta asiaan on mahdollista tiedustella sosiaalitoimiston neuvonasta, puh. 020 638 2073

Puhelinajat ma ja to klo 9 – 10

Vastaava sosiaalityöntekijä Minna Laurila-Paasonen puh. 020 638 2182

Sosiaalityöntekijät:

Kuhmoinen ja A – H	Marita Närhi	puh. 020 638 2486
I – Li	Päivi Järvinen	puh. 020 638 2190
Lj – Sa	Maija Tarvainen	puh. 020 638 2485
Sb – Ö	Jenni Knuutila	puh. 020 638 2186

Sosiaaliohjaajat:

A – Li	Seija Nummelin	puh. 020 638 2302
Kuhmoinen ja Lj – Ö	Satu Saarinen	puh. 020 638 2484

Etuuskäsittely:

A - La	Pekka Kiviaho	puh. 020 638 2277
Le – Q	Sari Virtanen	puh. 020 638 2795
R – Ö	Aune Poutiainen	puh. 020 638 2196

Jämsän kaupungin sosiaalitoimisto
Kelhänkatu 3
42100 Jämsä

16.3 Sotainvalidien etuudet

Sotilasvammalain mukaiset etuudet ja korvaukset määräytyvät sotainvalidien ja haitta-asteen eli sotavammaprocentin mukaan. Sekä sotainvalidien että omaisten etuudet ja korvaukset haetaan kuntapalveluja lukuun ottamatta Valtionkonttorilta. Kunnallisten palvelujen myöntämisperusteista päättää kotihoidon ohjaaja, vanhus-ten avo- tai laitoshoidon johtaja.

Sotainvalideille järjestetään palvelut asiakkaalle laaditun hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti. Ks. myös kohta 2.3

Lisätietoja: Sosiaalityöntekijä Tarja Salmi, puh. 020 638 3343

Seppolantie 5, 42100 JÄMSÄ
etunimi.sukunimi@jamsa.fi

16.4 Lääke- ja sairauskulujen korvaukset

16.4.1 Lääkkeet

Kela korvaa lääkärin sairauden hoitoon määräämiä lääkkeitä, joille hintalautakunta on vahvistanut korvattavuuden ja kohtuullisen tukkuhinnan. Peruskorvaus on 42 % lääkkeen hinnasta tai viitehinnasta (joissain lääkkeissä on rajoitettu peruskorvaus). Alempi erityiskorvaus on 72 % lääkkeen hinnasta tai viitehinnasta. Ylempi erityiskorvaus on 100 % lääkkeen hinnasta tai viitehinnasta 3,00 euron lääkekoh- taisen omavastuun ylittävältä osalta.

Maksat itse aina osan lääkekuluistasi ns. omavastuuosuutena. Jos saman kalen- terivuoden aikana korvatuista lääkkeistä, kliinisistä ravintovalmisteista ja perusvoi- teista maksamasi omavastuuosuudet ylittävät 675,39 euroa kalenterivuodessa (v. 2011), sinulla on oikeus lisäkorvaukseen. Vuotuisen omavastuuosuuden täytyttyä maksat jokaisesta korvattavasta lääkkeestäsi 1,50 euroa. Kun omavastuuraja on ylittynyt, kela lähettää tästä tiedon ja samalla lisäkorvausoikeudesta erillisen ilmoi- tuslomakkeen apteekissa esitettäväksi. Kun asioit apteekissa, esitä Kela-kortti ja Kelan lähettämä ilmoitus jokaisen reseptilääkeoston yhteydessä. Näin saat lääk-

keiden lisäkorvauksen suorakorvauksena. Kotihoito ja paikalliset apteekit auttavat/avustavat asiakkaita lääkekulujen seurannassa ja korvausten hakemisessa.

Lisätietoja: Kela Jämsä

Käyntiosoite: Keskuskatu 6, 42100 Jämsä

Postiosoite: PL 238, 40101 JYVÄSKYLÄ, puh. 020 634 0660

16.4.2 Maksukatto

Erälle sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksuille on säädetty 633 euron vuotuinen katto (maksukatto v. 2011). Kertymäkausi on kalenterivuosi.

Maksukattoa kerryttävät seuraavat kunnallisen sosiaali- ja terveydenhuollon maksut:

- terveyskeskuksen lääkärissäkäynti
- terveyskeskuslääkärin päivystysmaksu
- poliklinikkakäynti, päiväkirurginen hoito
- sarjahoito, yksilökohtainen fysioterapia
- yö- ja päiväsairaalahoito
- kuntoutushoito
- lyhytaikaisen laitoshoidon maksu

Maksukatton ulkopuolelle jäävät mm.

- yksityiset palvelut
- kotihoito (poikkeuksena sarjahoito)
- hammashuolto
- pitkäaikainen laitoshoido
- vakuutusyhtiöiden korvaamat maksut
- toimeentulotukeen sisältyvät asiakasmaksut

Asiakkaan on seurattava maksukatton täyttymistä itse. Kuitit ja laskut on säilytettävä. Maksukatton mahdollisen täyttymisen jälkeen asiakkaalle annetaan ns. vapaa-kortti, jonka jälkeen maksukattoon sisältyviä maksuja lukuun ottamatta lyhytaikaisesta laitoshoidosta perittävää alennettua hoitopäivämaksua ei enää peritä ko. kalenterivuonna.

Lisätietoja: Toimistosihteeri Seija Ruukki, puh. 020 638 2115

16.5 Kotitaloustyön verovähennys

Kotona teetetyyn työn kustannukset saa osittain vähentää verotuksessa. Vuonna 2011 saa vähentää, 30 % maksetusta palkasta ja palkan sivukulut tai 60 % ennakoperintärekisteriin merkitylle yrittäjälle tai yritykselle maksetusta työkorvauksesta. Työkorvauksella tarkoitetaan työstä yrittäjälle tai yritykselle maksettua suoritusta, joka ei ole luonteeltaan palkkaa. Kotitalousvähennys on henkilökohtainen. Se ei ole perhekohtainen, joten puolisoista vähennyksen voi saada kumpikin erikseen, jos heillä on riittävästi vähennettäviä kustannuksia. Vähennyksen saa myös hoiva- ja hoitotyöstä, joka kohdistuu omiin, puolison sekä edesmenneen puolison vanhempiin, iso-, otto- ja kasvattivanhempiin tai näiden puolisoihin.

Vähennettävien kustannusten omavastuu on 100 euroa. Kotitalousvähennyksen enimmäismäärää on 3 000 euroa. Enimmäismäärä koskee myös asunnon tai vapaa-ajan asunnon kunnossapito- ja perusparannustyötä. Vähennyksen määrä on siten sama tavanomaisesta kotitaloustyöstä, hoiva- ja hoitotyöstä sekä asuntojen kunnossapito- ja perusparannustyöstä. Lisäksi vähennyksen soveltamisalaa on laajennettu tieto- ja viestintäteknikkaan liittyvien laitteiden asennus-, kunnossapito- ja opastustyöhön.

Lisätietoja:

Keski-Suomen verotoimisto/Jämsän toimipiste, p. 014 413 5901
 Kelhänkatu 3 (PL 76), 42100 Jämsä
 Avoinna ma – ti klo 9 – 15, asiakirjoja voi jättää postilaatikkoon päivittäin

16.6 Asunnon korjaus- ja muutostyöavustukset sekä korkotukilaina

- **Korjausavustuksia** yli 65-vuotiaitten vanhusten, vammaisten sekä rintamaveteraanien asuntojen korjaustoimintaan sosiaalisin perustein myönnetään vuosittain asuinrakennusten kuntoarvion laatimiseen, kuntotutkimuksiin ja perusparannustoimenpiteiden suunnitteluun, kiinteistökohtaisen talousjätevesijärjestelmän parantamiseen sosiaalisin perustein, terveystaitan poistamiseen sosiaalisin perustein hissien suunnitteluun, rakentamiseen, korjaamiseen ja liikuntaesteiden poistamiseen.

- **Tarveharkintaisia pientalojen energia-avustuksia** myönnetään enintään 2-huoneistoisten ympärivuotisessa asuinkäytössä olevien asuinrakennusten energiatalouden parantamiseen uusiutuvien energialähteiden käyttöön ottamiseksi.
- **Energia-avustuksia** myönnetään vähintään 3-huoneistoisen asuinrakennuksenenergiakatselmuksen tekemiseen. Hakuaika on yleensä keväisin (tarkista haun päättymispäivä vuosittain).
- **Terveyshaittojen ja rakennettavien hissien** ja hissien suunnittelun osalta hakemuksia otetaan vastaan jatkuvasti.

Hakemuslomakkeita on saatavana:

Jämsän kaupungintalon neuvonnasta Seppolantie 10
Osviitta- yhteispalvelupisteestä Koivutie 4
Kuoreveden yhteispalvelusta Lentoasemantie 1
Länkipohjan yhteispalvelusta Kirjastotie 4
Lisätietoja lomakkeita myös internet-sivuilta www.ara.fi

Tarkempia ohjeita ja hakulomakkeita antavat:

Korjausneuvoja Pertti Lius, puh. 0400 744 329 (tavattavissa maanantai ja tiistai)
Asuntosihteerä Aila Lehmussaari, puh. 020 638 2375 (tavattavissa tiistai ja keskiviikko)

Seppolantie 10, 42100 Jämsä

etunimi.sukunimi@jamsa.fi

16.7 Vammaispalvelulain mukaiset asunnon muutostyöt

Vammaispalvelulain nojalla kunta korvaa vaikeavammaiselle henkilölle vamman vuoksi välttämättömät ja kohtuulliset asunnonmuutostyöt sekä asuntoon kuuluvien kiinteiden välineiden ja laitteiden aiheuttamat kustannukset.

Lisätietoa: Vammaispalvelun sosiaalityöntekijä, p. 020 638 2110

17. Vapaaehtoistoiminta, järjestöt ja seurakunnat

17.1 Vanhusten palveluiden vapaaehtoistoiminta- Töpinää töppösiin!

Jämsän seudulla toimii vanhusten palveluiden eri toimipisteissä vapaaehtoisia, joita vanhusten palveluiden koordinaattorit ja työpisteiden virikevastaavat perehdyttävät ikäihmisille ystäviksi, avuksi ja virkistystoiminnan järjestäjiksi. Mikäli haluat ystävän, vapaaehtoisen avustajan tai haluat itse osallistua seudun vanhusten toimipisteissä järjestettävään toimintaan ota yhteyttä:

Vapaaehtoistoiminnan koordinaattorit:

Avohoito: Anna-Liisa Raiskio, puh. 020 638 2132

Laitoshoito: Sirpa Asikainen, puh. 020 638 3210

Kuhmoisten alueella: Irma Nyrhilä, puh. 020 638 3164



Lisätietoja:

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ ja_ terveys/vanhuspalvelut/vapaaehtoistoiminta.html

||

17.2 Järjestöt ja seurakunnat

Jämsän seudulla on paljon erilaisia eläkeläis- ja erityisjärjestöjä. Järjestöt ilmoittavat tapahtumistaan paikallislehdissä. Jämsän kaupungin vanhusten palveluiden toimipisteet toimivat tiiviisti yhteistyössä 3:n sektorin toimijoiden kanssa. Järjestöjen yhteystietoja löydät Jämsän kaupungin verkkosivuilta:

http://www.jamsa.fi/hallinto/osallistu_ ja_ vaikuta/erityisjarjestot.html

Seurakunnan diakoniatyön tehtävänä on auttaa ja tukea avun tarpeessa olevia ihmisiä eri yhteistyötahojen kanssa. Eläkeläis- ja vanhustyö tarjoaa mahdollisuuksien luottamuksellisiin keskusteluihin hengellisistä ja henkilökohtaisista asioista sekä järjestää erilaista ryhmätoimintaa ja lähimmäispalvelua. Voit pyytää diakoniatyöntekijää myös kotikäynnille. Tietoja eri seurakuntien toiminnasta/ tapahtumista löydät paikallislehdistä.

18. Yhteispalvelupisteet

Yhteispalvelussa voi hoitaa keskitetysti Jämsän kaupungin sekä valtionhallinnon asiointia, suorittaa kaupungille tulevia maksuja, noutaa sekä palauttaa lomakkeita, kysyä neuvoa ja opastusta.

Halli

Kuoreveden Yhteispalvelu
Lentoasemantie 1, 35600 Halli
Palvelusihteeri Ritva Lautala
Puh. 020 638 2018
Faksi (03) 5320 140
yhteispalvelu(at)jamsa.fi

Avoinna maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin klo 8 - 15 tai sopimuksen mukaan.

Jämsänkoski

Jämsänkosken Yhteispalvelu Osviitta
Koivutie 4, 42300 Jämsänkoski
Palvelusihteeri Sari Riekki
Puh. 020 638 2017
Faksi 020 638 2700
yhteispalvelu(at)jamsa.fi

Avoinna torstaisin ja perjantaisin klo 10 - 16 tai sopimuksen mukaan. Palvelusihteerin tavoitat ma - ke Jämsän kaupungintalolta, Seppolantie 10.

Länkipohja

Länkipohjan Yhteispalvelu

Kirjastotie 4, 35400 Längelmäki

Palvelusihteeri Ritva Lautala

Puh. 020 638 2018

[yhteispalvelu\(at\)jamsa.fi](mailto:yhteispalvelu(at)jamsa.fi)

Avoinna torstaisin klo 13 - 19 ja perjantaisin klo 10 - 15 tai sopimuksen mukaan.

19. Muita tärkeitä yhteystietoja

Jämsän kaupunki

Puhelinvaihde, avoinna ma-to 8-15.30, pe 8-15

020 638 2000

Puhelinvaihde, sairaala

020 638 3200

Kaupungintalo

Neuvonta

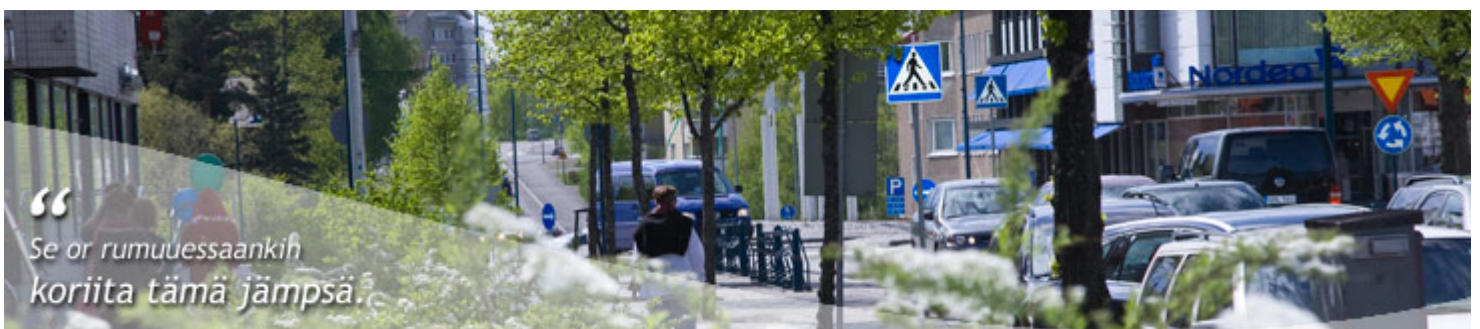
020 638 2217

Seppolantie 10, 42100 Jämsä

Palveluajat ma - pe 9 - 11 ja 12 - 15

[kirjaamo\(at\)jamsa.fi](mailto:kirjaamo(at)jamsa.fi)

Faksi (014) 718 753



Hätänumerot ja päivystykset

Palohälytys	112
Sairaankuljetus	112
Ensivaste	112

Lisätietoa www.112.fi

Ensiapu ja päivystys 020 638 3333

päivystys on avoinna 24 h/vrk

Palohälytys 112

Palopäällikkö Rossi 0400 342 350

Palotarkastaja 0400 649 154

Päivystävä pelastusviranomainen 040 838 7157

Päivystykset

Kiinteistöhuoltopäivystys, Seppola 020 638 2060

Kiinteistöhuoltopäivystys, Jämsänkoski 020 638 2763

Kiinteistöhuoltopäivystys, sairaala 020 638 3621

Kunnallistekniikan ja vesilaitoksen päivystys 020 638 2393

Vikapäivystys Länkipohja 020 638 2059

Lumipäivystys 020 638 2417

19.1 Edunvalvonta

Edunvalvoja voidaan nimetä henkilölle, joka ei pysty itse hoitamaan omia taloudellisia asioitaan. Kyvyttömyys omien asioiden hoitamisessa voi johtua alaikäisyydestä, sairaudesta, pitkäaikaisesta poissaolosta tai joistain muusta vastaavasta syystä. Maistraatti selvittää hakemuksen tai ilmoituksen perusteella, tarvitseeko tietty henkilö edunvalvontaa. Maistraatti voi määrätä edunvalvojan, mikäli henkilö itse on hakenut edunvalvojan määräämistä ja pyytänyt, että tietty henkilö määrätäisiin hänen edunvalvojakseen. Mikäli hakija ei kykene ymmärtämään, mitä edunvalvojan määrääminen hänen kannaltaan merkitsee, maistraatti ei voi edunvalvojaa määrätä. Käräjäoikeuden asiana on tällöin määrätä edunvalvoja, samoin kuin niissä tapauksissa, joissa hakemus edunvalvojan määräämiseksi on tullut muulta kuin henkilöltä itseltään.

Yleisessä edunvalvonnassa hoidetaan sellaisten henkilöiden asioita, joiden edunvalvojaksi on käräjäoikeuden tai maistraatin päätöksellä määrätty yleinen edunvalvoja. Edunvalvoja voi olla tarpeen, jos henkilö ei kykene itse valvomaan omaa etuaan ja tarvitsee siksi tuekseen jonkun hoitamaan taloudellisia asioitaan. Syynä tähän voivat olla esimerkiksi muistisairaudet, mielenterveysongelmat tai kehitysvammaisuus. Edunvalvojana toimii usein tukea tarvitsevan lapsi, aviopuoliso tai muu läheinen. Jos tällaista mahdollisuutta ei ole, edunvalvojaksi määrätään yleinen edunvalvoja, joka hoitaa näitä tehtäviä työnsä puolesta. Tämän yleisen edunvalvonnan järjestämisestä vastaavat oikeusaputoimistot.

Lisätietoja edunvalvonnasta:

Jyväskylän oikeusaputoimisto
Jämsän toimipaikka
Kenraalintie 12
42300 Jämsänkoski

Asiakasvastaanotto vain ajanvarauksella
Anja-Liisa Suokas, puh. 010 365 2271
Pirjo Tamminen, puh. 010 365 2272
Mira Nieminen, puh. 010 365 2273

20. Vaikuttaminen ja osallistuminen palveluiden suunnitteluun

20.1 Vanhusasiain neuvottelukunta

Jämsän kaupunginhallitus on asettanut vanhusasiain neuvottelukunnan, jonka toimikausi on kaupunginhallituksen toimikausi. Neuvottelukunnan tehtävänä on

- yhteisen kansalaiskeskustelun ja vuorovaikutuksen asiakasdemokratian kehittäminen
- seurata ikäihmisten ja vanhusten palvelutoimintaa ja muuhun elämiseen liittyvien asioiden kehittymistä
- kiinnittää näissä asioissa varsinaisten toimivaltaisten päätöksentekijöiden huomioita asioihin
- arvioida ikäihmisten ja vanhusten asioita kokonaisvaltaisesti ja tulevaisuuteen suunnaten
- tehdä ehdotuksia ja antaa tarvittaessa lausuntoja
- kehittää omalta osaltaan ikäihmisten ja vanhusten hyvän ja turvallisen elämän mahdollisuuksia
- osaltaan parantaa järjestöjen ja organisaatioiden välistä tiedonkulkua ja yhteistyötä.

Puheenjohtaja: Kari Mäkelä, Sihteeri: sosiaalityöntekijä Tarja Salmi

20.2 Vammaisasian neuvottelukunta

Jämsän kaupunginhallitus on asettanut vammaisasiain neuvottelukunnan, joka on Jämsän seudulla toimivien vammaisten henkilöiden, heidän omaistensa ja vammaisjärjestöjen yhteistyöelin. Neuvottelukunnan tehtävänä on:

- edistää vammaisten tasa-arvoista osallistumista yhteiskunnan toimintoihin
- tehdä aloitteita ja esityksiä vammaisasioiden kaupunkin hallintokunnille ja muille viranomaisille
- seurata vammaishuollon kehitystä Jämsän seudulla
- antaa lausuntoja suunnittelijoille ja päätöksentekijöille vammaisia koskevissa asioissa
- seurata ja valvoa päätöksentekoa ja päätösten toimeenpanoa vammaisasioiden osalta.

Puheenjohtaja: Arja Paakkanen
Sihteeri: Vammaispalvelujohtaja Armi Mustakallio

20.3. Veteraaniasiain neuvottelukunta

Kaupunginhallitus on asettanut veteraaniasiain neuvottelukunnan, jonka toimikausi on kaupunginhallituksen toimikausi. Neuvottelukunnan tehtävänä on

- yhteisen kansalaiskeskustelun ja vuorovaikutuksen asiakasdemokratian kehittäminen
- seurata ikäihmisten ja vanhusten palvelutoimintaa ja muuhun elämiseen liittyvien asioiden kehittymistä
- kiinnittää näissä asioissa varsinaisten toimivaltaisten päätöksentekijöiden huomioita asioihin
- arvioida ikäihmisten ja vanhusten asioita kokonaisvaltaisesti ja tulevaisuuteen suunnaten
- tehdä ehdotuksia ja antaa tarvittaessa lausuntoja
- kehittää omalta osaltaan ikäihmisten ja vanhusten hyvän ja turvallisen elämän mahdollisuuksia
- osaltaan parantaa järjestöjen ja organisaatioiden välistä tiedonkulkua ja yhteistyötä
- käsitellä veteraanien asioita ja etuisuuksia, mukaan lukien kuntoutus.

Puheenjohtaja: Ulla Patronen

Sihteerit: Sosiaalityöntekijä Tarja Salmi, palveluohjaaja Jaana Nieminen

20.4. Vanhusfoorumi

Kaikille kuntalaisille avoimia keskustelutilaisuuksia (Vanhusfoorumi) pidetään vuosittain 1 - 2. Tilaisuuksista ilmoitetaan kaupungin verkkosivustolla ja paikallislehdissä.

21. Yksityiset palvelun tuottajat

Oheiseen luetteloon on koottu Jämsän seudun ja Kuhmoisten kunnan alueella toimivien yksityisten palveluntuottajien yhteystietoja, jotka ovat antaneet yhteystietojen julkaisuun luvan.

Jämsän kaupunki ei vastaa palveluesitteen tekohetken jälkeen tapahtuneista muutoksista yrittäjien yhteystiedoissa. Yrittäjät voivat ilmoittaa/ päivittää yhteystietonsa sähköiseen palveluesitteeseen puh. 020 638 2779 tai 020 638 2079. Yksityisten palvelun tuottajien yhteystiedot löytyvät myös vanhusten palveluiden verkkosivuilta. (Huom! ks. myös kohta 16.5 kotitaloustyön verovähennys)

21.1 Kotipalveluyrittäjät

Hallin Hoiva Oy	Halli	040 182 3777, 040 182 4777
Jämsän seudun kotiapu ja siivous	Juokslahti	040 7 509 556
Hoiva- ja kotiapu Suopursu	Jämsä	0400 547 872
Hoivapalvelut Maarit Heräjärvi	Jämsä	040 5410 690
Mariannen Kotiapu	Jämsä	040 5043 853
PR-kotipalvelu Paula Rampanen	Jämsä	040 756 0618
Tmi Minna Kyrö	Jämsä	040 5027 262
Kotiapu P&S	Jämsänkoski	0400 801 435, 040 578 2833
Ritvakka	Jämsänkoski	045 1279 659
Siivous- ja kotipalvelu Siniliini	Jämsänkoski	040 5 278 335
Kotipalvelu Marja Ahola	Kuhmoinen	050 3482 302
Maijan Kotiapu Maija Pitkäranta	Kuhmoinen	050 3680 222
Siivous -ja kotipalvelu AR-MI Clean	Kuhmoinen	050 4074 354
T:mi Mirkopa/Mirja Janhonen	Kuhmoinen	050 4310 342
Tmi Anne Tanhula	Kuhmoinen	040 7449 417
Tmi Sanna Liivenkorkee	Kuhmoinen	050 3818 126
Siivouspalvelu Helena Valkjärvi	Kuhmoinen	045 6363 889
Siivous-ja kotipalvelu Leena Heikkilä	Kuorevesi	0400 807 886
Jukkis-Market Oy	Längelmäki	050 5237 181
Kotisairaanhoido Hermiina Oy	Saakoski	0400 547 880

21.2 Kotisairaanhoidoyrittäjät

Hallin Hoiva Oy	Halli	040 182 3777, 040 182 4777
Kotisairaanhoido Eija Enroos	Jämsä	0400 927 156

Kotisairaanhoido Hermiina Oy	Saakoski	0400 547 880
------------------------------	----------	--------------

21.3 Pesulapalvelut

Avoin yhtiö Jämsänkosken Pesula	Metsurintie 2	0400 208 521
Jämsän Matto- ja Kalustepesula	Manulankatu 6	045 1147 378
Tmi Torikadun pesula	Torikatu 11	045 1380 836
Siivouspalvelu Birgitta Ruokonen	Pietiläntie 8	040 5117 157

21.4 Siivousyrittäjät

Jämsän seudun kotiapu ja siivous	Juokslahti	040 7509 556
Hoiva- ja kotiapu Suopursu	Jämsä	0400 547 872
Siivouspalvelu Birgitta Ruokonen	Jämsä	040 5117 157
PR-kotipalvelu Paula Rampanen	Jämsä	040 7560 618
T:mi Maaret Heiskanen	Jämsä	050 542 7331
T:mi Minna Kyrö	Jämsä	040 5027 262
Vonika Oy	Jämsä	040 7220 437
Kotiapu P&S	Jämsänkoski	0400 801 435, 040 578 2833
Ritvakka	Jämsänkoski	045 1279 659
Siivous- ja kotipalvelu Siniliini	Jämsänkoski	040 5278 335
Kotipalvelu Marja Ahola	Kuhmoinen	050 3482 302
Maijan Kotiapu Maija Pitkäranta	Kuhmoinen	050 3680 222
Siivous -ja kotipalvelu AR-MI Clean Avoin yhtiö	Kuhmoinen	050 4074 354
Siivouspalvelu Helena Valkjärvi	Kuhmoinen	045 6363 889
T:mi Anne Tanhula	Kuhmoinen	040 7449 417
T:mi Mirkopa/Mirja Janhonen	Kuhmoinen	050 4310 342
T:mi Sanna Liivenkorkee	Kuhmoinen	050 3818 126
Siivous-ja kotipalvelu Leena Heikkilä	Kuorevesi	0400 807 886
Jukkis-Market Oy	Längelmäki	050 5237 181
A & M Kotipalvelut Ay	Jämsä	0400 944 323

21.5 Ulkotyöt, kiinteistönhoito, muutot ym.

Kuoreveden Mökkitalkkari	Halli	040 7058 554
Kiinteistöhuolto P & J	Kaipola	050 528 4117
Mökkitalkkari Mäkiaho	Jämsä	040 5537 021
TKA-TYÖ	Jämsä	040 8293 183
Vonika Oy	Jämsä	040 7220 437
Himos-Kymppi Oy	Jämsä	040 5116 860
Jouko Liivenkorkee	Jämsä	0400 245 324
Jämsän Kiinteistöhuolto Oy	Jämsä	0400 342 112
Längelmäen Mökkitalkkari	Jämsä	040 7444 702

Jokilaakson Jelppi	Jämsänkoski	040 8770 980
Monipalvelu Laaksonen	Jämsänkoski	040 4473 016
Mökki- ja remonttiapu Suominen	Jämsänkoski	040 5356 047
Remontti- ja rakennuspalvelu Tomi Löfqvist	Jämsänkoski	040 1840 077
Siivous ja kotipalvelu Siniliini	Jämsänkoski	040 5278 335
Rakennus- ja pihatyöt T. Pitkäniemi	Kaipola	040 5728 913
Rakpower	Kaipola	040 9614 651
Seppolan Talkkarit Ky	Kaipola	0400 645 792
Kotipalvelu Marja Ahola	Kuhmoinen	050 3482 302

Palveluseteliyrittäjistä pidetään ajantasaista luetteloa Jämsän kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/palveluseteliyrittajat/palveluseteliyrittajat.html

Ajantasainen palveluntuottajaluettelo löytyy Jämsän kaupungin verkkosivuilta osoitteessa:

http://www.jamsa.fi/sosiaali_ja_terveys/vanhuspalvelut/yksityiset_palveluntuottajat.html