

13.6.2018

<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietoa hänen henkilötietojensa keräämisestä sekä käsittelystä. Henkilötietojen käsittelyn on oltava läpinäkyvää.</p> <p>Jos tietoja kerätään rekisteröidyltä, on käsittelyä koskeva informaatio annettava tietojen keräämisen aikaan. Jos tietoja taas saadaan muualta kuin rekisteröidyltä itseltään, informaatio on annettava kohtuullisessa ajassa, viimeistään kuukauden kuluttua tietojen saamisesta.</p>	
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rakennuspaalutushakemuksia varten tarvitaan asiakkaalta henkilötietoja yhteydenottoa varten. Laskutusta varten kerätään Pro Economica -laskutusjärjestelmään nimi, osoite ja henkilötunnus. Yritysten osalta käsitellään yrityksen antamien yhteyshenkilöiden henkilötietoja.
Henkilötietojen käsittelyn tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste (6 artikla)	sopimuksen täytäntöön panemiseksi
Rekisterinpitäjä tai yhteisrekisterinpitäjät ja vastuun jakautuminen yhteisrekisterinpitäjien välillä	Tekninen lautakunta Keskuskatu 17 42100 Jämsä
Rekisterinpitäjän/ yhteisrekisterinpitäjien yhteyshenkilö(t) ja yhteystiedot	Paikkatietoinsinööri Markku Nieminen, markku.nieminen@jamsa.fi Maanmittausinsinööri Marko Nieminen, marko.nieminen@jamsa.fi
Tietosuojavastaava	Maarit Mäntykoski, maarit.mantkoski@jamsa.fi , p. 040 748 7992
Henkilötietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet) ja muut mahdolliset käsittelytavat	<ul style="list-style-type: none">- Microsoft Word- Microsoft Excel- henkilötietoja käsitellään manuaalisesti (paperisena)- Pro Economica –laskutusjärjestelmä
Henkilötietojen tietolähde/-lähteet	<ul style="list-style-type: none">- asiakas
Käsiteltävät henkilötiedot	<ul style="list-style-type: none">- nimi- postiosoite- puhelinnumero- sähköpostiosoite- kiinteistötunnus- henkilötunnus
Henkilötietojen luovuttaminen	Henkilötietoja voidaan luovuttaa Jämsän kaupungin muita viranomaistoimintoja varten. Henkilötietoja voidaan luovuttaa muille viranomaisille virkatehtävän suorittamista varten. Maksamatta jääneistä laskuista tietoja luovutetaan Intrum Oy:lle sekä ulosottoviranomaiselle.
Tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle	Tietoja ei siirretä.
Henkilötietojen suojausten turvatoimet	Paperista aineistoa säilytetään kulunvalvonnalla varustetuissa tiloissa. Sähköinen aineisto on tallennettu ulkoiselle kovalevyllä, jota säilytetään lukituissa tiloissa.
Henkilötietojen säilytysaika	Pysyvästi.
Rekisteröidyn oikeudet	Oikeus saada pääsy henkilötietoihin Oikeus tietojen oikaisemiseen Oikeus tietojen poistamiseen Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Vastustamisoikeus

13.6.2018

	Halutessaan käyttää tietosuoja-asetuksen 15 - 21 artiklojen mukaisia oikeuksiaan, rekisteröidyn kannattaa ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön. Rekisteröidyn on varauduttava todistamaan henkilöllisyytensä.
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	<p>Tietosuoja-asetus artikla 77:</p> <p>"1. Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja."</p> <p>"2. Valvontaviranomaisen, jolle valitus on jätetty, on ilmoitettava valituksen tekijälle valituksen etenemisestä ja ratkaisusta, mukaan lukien 78 artiklan mukaisten oikeussuojakeinojen mahdollisuudesta."</p> <p>Tietosuojavaikuttetun toimisto Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi</p>
	Automaattista päätöksentekoa tai profilointia ei suoriteta.